

БПОУ ВО «ГРЯЗОВЕЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель правления

Племзавод - Колхоз "Аврора",


В.В.Жильцов
39 «августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО
«Грязовецкий политехнический
техникум»
А.С.Маслов
«28» августа 2020г.

**Рабочая программа
ОГСЭ 03. Иностранный язык
по специальности: 35.02.16. Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники и оборудования**

г.Грязовец
2020г.

РАССМОТРЕНО
на заседании цикловой комиссии по
общепрофессиональным дисциплинам и
профессиональным модулям отделения
«Механизация сельского хозяйства»

Протокол № 1
Председатель комиссии
Гладков Ю.Л.Гладков
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ОМР

Ткаченко
Е.А.Ткаченко

Рабочая программа предназначена для преподавания общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла студентам очной формы обучения специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

Рабочая программа составлена с учетом :

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Федерального закона от 08.06.2020 № 164-ФЗ "О внесении изменений в статьи 71-1 и 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 № 1564 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22.12.2016, регистрационный № 44896).
- федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2020 – 2021 учебный год.

Организация-разработчик:

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, реализация образовательной программы, завершающей освоение основной профессиональной образовательной программы, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими гуманитарными дисциплинами.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Основной целью курса «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по профессиональной тематике;
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;

- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода профессиональных текстов, а также составления различных типов деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ОК.11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 160 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 158 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	158
в том числе:	
практические задания	158
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
	<i>2 курс обучения</i>			
Тема 1.		3	2	
Повторение.	Содержание учебного материала	2		
	1 Лексика: повторение изученной лексики	0,5		
	2 Грамматика: существительное, множественное число существительных	0,5		
	3 Чтение: текст «Travelling»	0,5		
	4 Говорение: контроль техники чтения			
	Аудирование: фонетические упражнения	-		
	Практические занятия	2		
	Текущий контроль: практическая работа по теме «Множественное число существительных»	0,5		
	Тема 2.	Экология и защита окружающей среды	13	3
Экология и защита окружающей среды	Содержание учебного материала	10		
	1 Лексика: экология, защита окружающей среды, экологические проблемы, загрязнение воды и воздуха, ядерная опасность	1		
	2 Грамматика: степени сравнения прилагательного; числительное; artikel; активный залог: времена группы простых, длительных, завершённых времён	2		
	3 Чтение: тексты «The protection of nature», «Environmental protection», «Water pollution», «Ozone», «Nuclear winter awaits»	3		
	4 Говорение: монологическая и диалогическая речь по изучаемой теме	1		
	5 Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	1		
	Аудирование: фонетические упражнения	-		
	Практические занятия	10		
	Текущий контроль: контрольная работа по теме «Экология и защита окружающей среды»; практическая работа по теме «Степени сравнения прилагательных и наречий»; тест по теме «Употребление артикля с именами собственными»	2		
	Тема 3.	Чтение периодических изданий	9	3
		Содержание учебного материала	4	

Чтение периодических изданий, работа с газетой	1	Лексика: лексика газетной статьи по теме «Экология»	0,5	
	2	Грамматика: активный залог; завершенно-длительные времена; типы вопросов	0,5	
	3	Чтение: чтение оригинальных текстов с лексическими и грамматическими заданиями; чтение текста с поиском информации.	1	
	4	Говорение: практика монологической и диалогической речи	0,5	
	5	Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	0,5	
	Аудирование:			
	Практические занятия:			
	Текущий контроль: проектное задание по теме: написание резюме статьи; практическая работа по теме «Типы вопросов»			
Тема 4.	Введение в сельское хозяйство			
Введение в сельское хозяйство	Содержание учебного материала			
	1	Лексика: лексика по теме: сельское хозяйство, отрасли с/х, и др	2	
	2	Грамматика: практика употребления изученных времён; причастие настоящего и прошедшего времени; модальность глаголов; эквиваленты модальных глаголов.	1	
	3	Чтение: чтение текстов по специальности со словарём. Тексты: «What is agriculture?», «Intensive Technologies», «Two Branches of Agriculture», «factors Affecting the Development of Plants», «Agriculture and Environment»	2,5	
	4	Говорение: монологическая речь по теме: определение отраслей, ответ на вопросы по текстам	1	
	5	Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	1	
	Аудирование : диалоги по темам и тексты			
	Практические занятия			
	Текущий контроль: тест по теме «Введение в сельское хозяйство»; практическое задание по теме «Причастие»			
Тема 5	Растениеводство			
Растениеводство	Содержание учебного материала			
	1	Лексика: виды культур, части растений, их функции, агротехнические приёмы	2	
	2	Грамматика: инфинитив, виды и функции, инфинитивные обороты	2	
	3	Чтение: чтение текстов с полным пониманием; составление плана прочитанного текста; чтение текста с поиском информации.	3	

	Тексты: «Plants, its Parts and their Functions», «Classification of Field Crops», «Cereal and Grain Crops», «Cultural Practices», «Wheat»		
4	Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам	1	
5	Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	0,5	
	Аудирование: тексты по теме	0,5	
	Практические занятия	10	
	Текущий контроль: тест по теме «Растениеводство»; индивидуальное практическое задание по теме «Инфинитив и инфинитивные обороты»	1	
Тема 6.	Животноводство	12	<i>3</i>
Животноводство	Содержание учебного материала	8	
	1 Лексика: виды животных, условия содержания	1	
	2 Грамматика: функции и перевод слов one, that; количественные местоимения; способы выражения будущего времени	2	
	3 Чтение: чтение текстов с общим пониманием; обсуждение прочитанного; обучение чтению текста по специальности со словарём. Тексты: «Farm Animals», «Care and Management of Farm Animals», «Types of Meat», «Feeding Dairy Cows»	2	
	4 Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам	0,5	
	5 Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	1	
	Аудирование:	0,5	
	Практические занятия	8	
	Текущий контроль: практическая работа по теме «Животноводство»	1	
Тема 7.	Механизация и электрификация сельского хозяйства	9	<i>3</i>
Механизация и электрификация сельского хозяйства	Содержание учебного материала	6	
	1 Лексика: виды техники, её применение в сельском хозяйстве, роль электричества в сельском хозяйстве	0,5	
	2 Грамматика: видовременные формы английского глагола	1	
	3 Чтение: чтение текстов по специальности со словарём. Тексты: «Importance of Machinery and Energy in Agriculture», «farm Machines», «Tractors», «Mechanization in Crop Production»	2	
	4 Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам	0,5	
	5 Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений	1	
	Аудирование	0,5	

	Практические занятия	6	
	Текущий контроль: практическая работа по теме «Механизация и электрификация с/х»	0,5	
Тема 8.	Экономика сельского хозяйства	9	3
Экономика сельского хозяйства	Содержание учебного материала	6	
	1 Лексика: экономика сельского хозяйства, методы и средства производства	1	
	2 Грамматика: повторение изученного материала	1	
	3 Чтение: чтение текстов с общим пониманием; обсуждение прочитанного. Обучение чтению текста по специальности со словарём. Тексты: «Agricultural Economics», «Economics in Crop Production», «Economics in Animal Breeding»	2	
	4 Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам	0,5	
	5 Письмо: Запись новой лексики, выполнение упражнений	0,5	
	Аудирование:	-	
	Практические занятия	6	
	Текущий контроль: тест по теме «Видо-временные формы глагола»	1	
<i>Обобщение и контроль пройденного материала за 2 курс (4 семестр)</i>		2	
	3 курс обучения		
Тема 1.	Чтение периодических изданий	14	3
Чтение периодических изданий	Содержание учебного материала	6	
	1 Лексика: лексика газетной статьи по выбору	1	
	2 Грамматика: повторение, порядок слов в утвердительных и вопросительных предложениях	1	
	3 Чтение: чтение оригинальных текстов с лексическими и грамматическими заданиями. Чтение текста с поиском информации.	2	
	4 Говорение: практика монологической речи по изученным темам.	0,5	
	5 Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений, составление суммарного изложения	0,5	
	Аудирование	-	
	Практические занятия	6	
	Текущий контроль: проектное задание (подготовка статьи);	1	
Тема 2.	Особенности технического перевода	2	2
	Содержание учебного материала	2	

	1	Лексика: теоретические основы технического перевода	0,5	
	2	Грамматика: повторение грамматических конструкций	0,5	
	3	Чтение: лексические и грамматические особенности перевода	0,5	
	4	Говорение: ответ на вопросы по тексту	-	
	5	Письмо: запись конспекта, выполнение упражнений	0,5	
	Аудирование:			-
	Практические занятия			2
Тема 3.	Компьютеры. Современные компьютерные технологии			20
Компьютеры. Современные компьютерные технологии	Содержание учебного материала			14
	1	Лексика: устройство компьютера, компьютерные технологии, оборудование, программы, операции, типы данных, операционные системы, программы, интернет-общение	2	
	2	Грамматика: повторение - множественное число существительных; степени сравнения прилагательных; числительные; времена активного залога	2	
	3	Чтение: чтение текстов по специальности со словарём Тексты: «What is a computer?», «What is Hardware?», «Computer Operations», «Types of Data», «Types of Software», «Operating systems».	5	
	4	Говорение: ответы на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам, монологическая речь по темам	2	
	5	Письмо: запись новой лексики, выполнение упражнений, составление суммарного изложения	2	
	Аудирование: тексты по теме			1
	Практические занятия			14
	Текущий контроль: контрольная работа по теме «Компьютеры. Современные компьютерные технологии»; практическая работа по теме «Числительные».			2
Тема 4.	Моя профессия, планы на будущее			14
Моя профессия, планы на будущее	Содержание учебного материала			8
	1	Лексика: виды профессий, планы на будущее	1	
	2	Грамматика: безличные и неопределённо-личные конструкции, употребление предлогов	2	

	3	Чтение: чтение текстов с общим пониманием. Обсуждение прочитанного. Чтение диалогов по теме	2	
	4	Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам, составление диалогов	0,5	
	5	Письмо: Запись новой лексики, выполнение упражнений, составление диалогов	0,5	
		Аудирование: диалоги по теме	1	
		Практические занятия	8	
		Текущий контроль: контроль монологической речи по теме «Моя профессия, планы на будущее»; проверочный лексический тест по теме	1	
Тема 5.		Перевод профессионально - ориентированных текстов	32	3
Перевод профессионально-ориентированных текстов		Содержание учебного материала	24	
	1	Лексика: станки, виды станков, материаловедение и технологии, свойства материалов, штампы, роботы в промышленности	4	
	2	Грамматика: страдательный залог, модальные глаголы, употребление предлогов	4	
	3	Чтение: чтение текстов по специальности со словарём, обсуждение прочитанного	6	
	4	Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам, монологическая речь по темам	1	
	5	Письмо: Запись новой лексики, выполнение упражнений, составление диалогов	3	
		Аудирование: тексты по специальности	1	
		Практические занятия	24	
		Текущий контроль: практическая работа по теме «Перевод профессионально-ориентированных текстов: Станки»; практическая работа по теме «Перевод профессионально-ориентированных текстов: Материаловедение и технология»; практическая работа по теме «Перевод профессионально-ориентированных текстов: Сварочные процессы»; Тест по теме «Модальные глаголы»	5	
		Дифференцированный зачёт за курс обучения	2	
		Четвёртый курс обучения		
Тема 1.		Особенности технического перевода	4	2
		Содержание учебного материала	2	
	1	Лексика: теоретические основы технического перевода	0,5	
	2	Грамматика: повторение грамматических конструкций	0,5	
	3	Чтение: лексические и грамматические особенности перевода, перевод заголовков и	1	

	научных терминов		
4	Говорение: ответ на вопросы по тексту	-	
	Аудирование:	-	
	Практические занятия:	2	
Тема 2.	Перевод профессионально - ориентированных текстов по специальности	49	3
Перевод профессионально – ориентированных текстов по специальности	Содержание учебного материала	34	
	1 Лексика: сельскохозяйственная техника, устройство автомобиля	5	
	2 Грамматика: повторение изученных грамматических категорий; словообразование; сослагательное наклонение	5	
	3 Чтение: чтение текстов по специальности со словарём, обсуждение прочитанного. Тексты: «Farm Machines», «Implements for Growing Crops», «Implements for Fertilizing, Weeding and Combating Pests», «Implements for Harvesting Crops», «Combine-harvester», «Vegetable Planters and Sowing-machines», «Construction of an Automobile»	10	
	4 Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам, монологическая речь по темам	3	
	5 Письмо: запись новой лексики	2	
	Аудирование	2	
	Практические занятия	34	
	Текущий контроль: контрольная работа по теме «Перевод профессионально-ориентированных текстов: Сельскохозяйственная техника»; практическая работа по теме «Устройство автомобиля»; тест по теме «Согласование времён»; тест по теме «Условные предложения»	7	
Тема 3.	Формы делового общения	14	3
Формы делового общения	Содержание учебного материала	8	
	1 Лексика: резюме, письмо деловое и личное, факс	2	
	2 Грамматика: повтор изученного материала	1	
	3 Чтение: Чтение текстов с общим пониманием. Обсуждение прочитанного.	2	
	4 Говорение: ответ на вопросы по тексту, составление вопросов к текстам	1	
	5 Письмо: запись новой лексики, составление резюме	1	
	Аудирование:	-	
	Практические занятия	8	

	Текущий контроль: практическое задание по теме «Написание резюме при устройстве на работу»	1	
	Дифференцированный зачёт за курс обучения	2	
	Итого:	160/2/158	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебной аудитории: доска, столы, стулья.

Технические средства обучения: магнитофон, компьютер, мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Рекомендуемые источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. *Planet of English*. Учебник английского языка для учреждений профессионального образования, ОИЦ «Академия» 2018 год издания
2. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей ОИЦ «Академия» 2017 год издания
3. Курс английского языка (A course of English). Учебное пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки (книга) Клюкина Ю.В., Шиповская А.А. 2017, Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ
2. Практикум по английскому языку. Практикум для СПО (книга) Вичугов В.Н., Краснова Т.И. 2017, Профобразование
3. Английский язык для специалистов автосервиса. Учебное пособие (книга) Герасимук А.С. 2018, Высшая школа

Интернет-источники:

1. www.learn-english.ru
2. www.englishforbusiness.ru
3. www.homeenglish.ru
4. www.belleenglish.com
5. www.english-at-home.com
6. www.angl.by.ru/map.htm
7. www.real-english.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК.10. Пользоваться профессиональной</p>	<p>1) Текущий контроль качества обученности студентов осуществляется в устной и письменной формах:</p> <p>а) проверка умений общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы в монологической и диалогической формах;</p> <p>б) проверка качества перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности,</p> <p>в) проверка умений применять полученные знания при выполнении системы самостоятельных работ;</p> <p>г) проверка письменных работ; Эта деятельность осуществляется посредством:</p> <p>а) проведения экспресс-опросов,</p> <p>б) фронтальных устных опросов,</p> <p>ж) тестирования по отдельным темам или блокам тем,</p> <p>в) проверки правильности составления диалогов по образцу;</p> <p>г) проверки правильности выполнения грамматических упражнений;</p> <p>д) письменных контрольных работ (в том числе тестовых) как результат освоения ведущих тем и разделов дисциплины.</p> <p>2) Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</p> <p>а) проверка умений общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы в монологической и диалогической формах;</p> <p>б) проверка качества перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности,</p> <p>в) проверка умений применять полученные знания при выполнении системы самостоятельных работ;</p> <p>г) проверка письменных работ; Эта деятельность осуществляется посредством:</p> <p>а) проведения экспресс-опросов,</p> <p>б) фронтальных устных опросов,</p> <p>ж) тестирования по отдельным темам или блокам тем,</p> <p>в) проверки правильности составления диалогов по образцу;</p>

документацией на государственном и иностранном языке OK.11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	г) проверки правильности выполнения грамматических упражнений; д) письменных контрольных работ (в том числе тестовых) как результат освоения ведущих тем и разделов дисциплины. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета
--	---