

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Грязовецкий политехнический техникум»

**Согласовано:**

Генеральный директор

АО "Племзавод Заря"

 Масленников А.В.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор БПОУ ВО «Грязовецкий  
политехнический техникум»

 А. С. Маслов/

« 28 » августа 2020 года



## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.09 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Грязовец

2020 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

Организация-разработчик:

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

Разработчик:

Маликова Людмила Александровна, преподаватель Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум»

Заключение

рассмотрено и одобрено цикловой комиссией общеобразовательных, общегуманитарных и социально-экономических дисциплин бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум»

протокол № 1 от « 28 » августа 2020 г.

Председатель комиссии  Е. В. Зиновьева

Согласовано

Зам. директора по ОМР  Е. А. Ткаченко  
« 28 » августа 2020 г.

**Рецензия на программу общепрофессиональной учебной дисциплины  
ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности»  
Преподавателя БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»  
Маликовой Людмилы Александровны**

Программа учебной дисциплины ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности», является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства». Программа составлена на 73 часа максимальной нагрузки, в том числе 50 часов обязательной нагрузки и 23 часа самостоятельной работы студентов.

Программа общепрофессиональной дисциплины содержит следующие разделы:

1. паспорт программы учебной дисциплины
2. структура и примерное содержание учебной дисциплины
3. условия реализации программы учебной дисциплины
4. контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и соответствует принципу единства теоретического и практического обучения. Программа дает возможность осваивать основные умения техников-электриков использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; овладевать знаниями о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности; воспитывать ответственность за решения в деятельности техников-электриков.

Дисциплина ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности» имеет междисциплинарные связи с другими дисциплинами ОПОП. В свою очередь знания и умения по дисциплине ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности» необходимы при изучении профессионального модуля ПМ 01. «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий», ПМ.02 «Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий», ПМ.03 «Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники».

Содержание профессиональной программы состоит из 4 разделов: конституционное право, право и экономика, труд и социальная защита, административное право.

Разделы общепрофессиональной дисциплины ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности» содержат темы и практические занятия по

данным темам, с указанием количества часов. Наблюдается последовательность изучения тем дисциплины.

Комплекс форм и методов контроля позволяет объективно оценить результаты освоения общепрофессиональной дисциплины. Распределение объема времени позволяет освоить содержание теоретического материала, получить практический опыт.

Требования к кадровому обеспечению позволяют обеспечить должный уровень подготовки современного специалиста. Перечисленное оборудование обеспечивает проведение практических занятий. В программе профессиональной дисциплины представлен перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы.

В результате изучения дисциплины студент сможет применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности.

Программа общепрофессиональной дисциплины ОП.09 «Правовые основы профессиональной деятельности» составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе.

Генеральный директор АО Племзавод «Заря» **Масленников Александр Васильевич**

/A.B. Масленников/



## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа разработана на основе:

приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в редакции от 29 июня 2017 года) с изменениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г.

Федерального закона от 08.06.2020 № 164-ФЗ "О внесении изменений в статьи 71-1 и 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, приказ от 7 мая 2014 г. N 457;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464" (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59771);

Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (ФГАУ «ФИРО» от 10 апреля 2014 г.);

федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2020–2021 учебный год.

## **1.1. Область применения программы**

3 курс группа 231

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.08. «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства». Формирует профессиональные компетенции будущих специалистов на основе стандартов «Worldskills».

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, реализация образовательной программы, завершающей освоение основной профессиональной образовательной программы, осуществляется с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- знать:
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины ОП. 09 «Правовые основы профессиональной деятельности» отрабатываются следующие общие и профессиональные компетенции:

### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

## **Профессиональные компетенции**

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 73 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки на обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 23 часа;

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	73
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	25
контрольные работы	2
дифференцированный зачёт	1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	23
в том числе:	
1. Составление конспектов по темам:	
1.1 Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций	4
1.2. Порядок признания забастовки незаконной	1
1.3. Виды социальной помощи; пенсии: виды, условия и порядок назначения	2
2. Знакомство с деятельностью Грязовецкого Центра занятости населения, составление отчёта «Государственные органы занятости населения в Грязовце, их внутренняя структура, услуги, оказываемые населению».	4
1.4. Административные правонарушения: виды.	4
1.5 Сущность правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Функции, структура и источники российского права. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	2
1.6 Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	2
1.7 Подготовить информационное сообщение «Третейские суды»	2
1.8 Подготовить информационное сообщение «Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда»	2
<i>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение. Роль права в подготовке современного специалиста.</b>	<p>Содержание дисциплины, её предмет и задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  <i>Сущность правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Функции, структура и источники российского права. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</i></p>	2	1
<b>Тема 1. Конституционное право.</b>			
1.1. Конституция РФ – основной закон государства.	<b>Практическая работа:</b> Характеристика Конституции РФ. Принципы конституционного строя РФ. Правовой статус человека и гражданина в РФ.	2	
1.2. Механизмы реализации прав и свобод в РФ.	<b>Практическая работа:</b> Механизмы реализации прав и свобод в РФ. <b>Составление обращения в органы власти. Составление искового заявления.</b>	1	1
<b>Раздел 1. Право и экономика.</b>		22/19	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйствственные отношения в РФ, их источники.	2	2
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<p>Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного управления и право оперативного управления. Формы собственности. Понятие и признаки юридического лица. Индивидуальные предприниматели.</p> <p><b>Практическая работа:</b> Определение правомочий собственника.  <b>Практическая работа:</b> Организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  <i>Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.</i></p> <p><i>Правовое регулирование договорных отношений в организации: понятие и значение хозяйственного договора, форма хозяйственного договора, виды договоров, организация договорной работы в организации</i></p>	6	
		1	
		4	
		2	
		4	

Тема 1.3. Экономические споры.	Понятие и виды экономических споров, порядок их рассмотрения. Сроки исковой давности.	1
	<b>Практическая работа:</b> Составление искового заявления в арбитражный суд.	2
Контрольная работа по разделу 1.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <i>Третийские суды</i>	2
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>		37/25
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	Понятие, источники трудового права. ТК РФ. Трудовые правоотношения.	1
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости. Государственные органы занятости населения. Понятие и формы занятости. Статус безработного, порядок его оформления. <b>Практическая работа:</b> Составление резюме в органы трудоустройства.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <i>Знакомство с деятельностью Грязовецкого Центра занятости населения, составление отчёта «Государственные органы занятости населения в Грязовце, их внутренняя структура, услуги, оказываемые населению».</i>	4
Тема 2.3. Трудовой договор.	Понятие, стороны, содержание и значение трудового договора, правила его заключения, основания изменения, прекращения. <b>Практическая работа:</b> Составление трудового договора, оформление документов при приёме на работу.	2
Тема 2.4. Рабочее время, время отдыха.	Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска.	2
Тема 2.5. Заработная плата.	Понятие, правовое регулирование заработной платы. МРОТ. Индексация . Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. <b>Самостоятельная работа</b> <i>Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</i>	1
		2
		2

Тема 2.6. Трудовая дисциплина.	Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	1	2
Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Понятие, основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Порядок возмещения материального ущерба. <b>Практическая работа:</b> <b>«Материальная и дисциплинарная ответственность»</b>	1 2	
Тема 2.8. Трудовые споры.	Понятие, причины возникновения, виды трудовых споров. Порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров. Право на забастовку. <b>Практическая работа:</b> Разрешение индивидуального трудового спора. <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Порядок признания забастовки незаконной	2 2 1	
Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан.	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Понятие и виды социальной помощи. Пенсии: виды, условия и порядок их назначения.	2	
<b>Раздел 3. Административное право.</b>		4/2	
Тема 3.1. Административные правонарушения и ответственность.	<b>Практическая работа:</b> Понятие, субъекты административного права. Административные правонарушения и ответственность (виды взысканий, порядок наложения). <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Административные правонарушения: виды	4 4	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	Дифференцированный зачёт	2	
		<b>ИТОГО:</b>	73/50

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- комплекты учебно-методической документации
- законодательные акты и другие нормативные документы
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Технические средства обучения: телевизор, видеоплейер, персональный компьютер, экран

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

#### **Литература.**

##### **Основная**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2018. — 219 с. — Для СПО.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2018. — 157 с. — Для СПО.

##### **Нормативные источники:**

Конституция РФ

Гражданский кодекс РФ

Трудовой кодекс РФ

Кодекс РФ об административных правонарушениях

Федеральный закон «О несостоятельности / банкротстве/»

Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью»

Федеральный закон «Об акционерных обществах»

Федеральный закон «О производственных кооперативах»

Федеральный закон «О защите прав потребителей»

Федеральный закон «Об арбитражных судах Российской Федерации»

Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации».

Федеральный закон «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»

Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации».

Федеральный закон «О коллективных договорах и соглашениях».

### **3.Интернет-ресурсы:**

1. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
2. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.c>

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li><li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, действующим законодательством;</li></ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li><li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;</li><li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li></ul>	<p><b>Текущий контроль</b> в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, контрольной работы, написания рефератов, выполнения творческих работ;</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> – в форме дифференцированного зачёта</p> <p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым обучающимися при выполнении проверочных заданий, практических работ, самостоятельной работы по дисциплине.</p>