

бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области  
«Грязовецкий политехнический техникум»

Согласовано



Утверждено

Директор БПОУ ВО «Грязовецкий  
политехнический техникум»  
/ А. С. Маслов /  
«30» августа 2017 г.



## ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП. 14 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Грязовец

2017 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.02 «Компьютерные сети»

Организация-разработчик:

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

Разработчик:

Маликова Людмила Александровна, преподаватель Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум»

Заключение

рассмотрено и одобрено цикловой комиссией дисциплин общеобразовательного цикла бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Грязовецкий политехнический техникум»

протокол № 1 от « 28 » августа 2017 г.

Председатель комиссии  Е. В. Зиновьева

Согласовано

Зам. директора по ОМР  Е. А. Ткаченко  
« 30 » августа 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5-7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8-9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Компьютерные сети».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
- знать:
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование

## **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **Профессиональных компетенций:**

ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.

ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.

ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации.

ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.

ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.

ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.

ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций.

ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 92 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов;

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	32
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	28
<i>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 2.2.А. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>Введение. Роль права в подготовке современного специалиста.</b>	<p>Содержание дисциплины, её предмет и задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>  <i>Сущность правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</i>  <i>Функции, структура и источники российского права. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</i></p>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Тема 1. Конституционное право.</b>			
1.1. Конституция РФ – основной закон государства.	<b>Практическая работа:</b> Характеристика Конституции РФ. Принципы конституционного строя РФ. Правовой статус человека и гражданина в РФ.	<b>2</b>	
1.2. Механизмы реализации прав и свобод в РФ.	<b>Практическая работа:</b> Механизмы реализации прав и свобод в РФ. <b>Составление обращения в органы власти,</b>  <b>Составление искового заявления.</b>	<b>2</b>	
<b>Раздел 1. Право и экономика.</b>			
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйствственные отношения в РФ, их источники.	<b>2</b>	<b>1</b>
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<p>Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного управления и право оперативного управления. Формы собственности. Понятие и признаки юридического лица. Индивидуальные предприниматели.</p> <p><b>Практическое работа:</b> Определение правомочий собственника.  <b>Практическое работа:</b> Организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>  <i>История появления юридических лиц, их функции.</i>  <i>Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.</i></p>	<b>6</b>	<b>2</b>
		<b>4</b>	

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений	Понятие, стороны, содержание и значение хозяйственного договора, правила его заключения, основания изменения, прекращения. Форма хозяйственного договора.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> Составление хозяйственного договора	4	
	<i>Самостоятельная работа: Договор купли-продажи. Договор поставки. Транспортные договоры. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности. Организация договорной работы в организации</i>	4	
Тема 1.4 Экономические споры.	Понятие и виды экономических споров, порядок их рассмотрения. Сроки исковой давности.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> Составление претензии и искового заявления в арбитражный суд.	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Третейские суды</i>	2	
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита.</b>			
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	Понятие, источники трудового права. ТК РФ. Трудовые правоотношения.	2	2
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости. Государственные органы занятости населения. Понятие и формы занятости. Статус безработного, порядок его оформления.	4	
	<b>Практическая работа:</b> Составление резюме в органы трудоустройства.	2	1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Знакомство с деятельностью Грязовецкого Центра занятости населения, составление отчёта «Государственные органы занятости населения в Грязовце, их внутренняя структура, услуги, оказываемые населению».</i>	4	
	Понятие, стороны, содержание и значение трудового договора, правила его	2	2

Тема 2.3. Трудовой договор.	заключения, основания изменения, прекращения.	
	<b>Практическая работа:</b> Составление трудового договора, оформление документов при приёме на работу.	4
Тема 2.4. Рабочее время, время отдыха.	Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска. <b>Практическая работа «Рабочее время, время отдыха»</b>	2 2
Тема 2.5. Заработка плата.	Понятие, правовое регулирование заработной платы. МРОТ. Индексация . Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. <i>Самостоятельная работа</i> <i>Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</i>	2 2
Тема 2.6. Трудовая дисциплина.	Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	2
Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Понятие, основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Порядок возмещения материального ущерба. <b>Практическая работа « Материальная и дисциплинарная ответственность»</b>	2 2
Тема 2.8. Трудовые споры.	Понятие, причины возникновения, виды трудовых споров. Порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров. Право на забастовку. <b>Практическая работа :</b> Разрешение индивидуального трудового спора. <i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> <i>Порядок признания забастовки незаконной</i>	2 2 2
Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан.	<i>Самостоятельная работа: Понятие и виды социальной помощи. Пенсии: виды, условия и порядок их назначения.</i>	2
<b>Раздел 3. Административное право.</b>		
Тема 3.1. Административные правонарушения и ответственность.	<b>Практическая работа:</b> понятие, субъекты административного права. Административные правонарушения и ответственность (виды взысканий, порядок наложения). <i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> <i>Административные правонарушения: виды</i>	2 4

<b>Промежуточная аттестация:</b>	<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>2</b>	
	<b>ИТОГО:</b> часы максимальной нагрузки часы самостоятельной работы часы аудиторных занятий	<b>92</b>	<b>28</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

**Оборудование учебного кабинета:**

- комплекты учебно-методической документации
- законодательные акты и другие нормативные документы
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»

**Технические средства обучения:** видеоплейер, персональный компьютер, экран

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

- 1) Нормативные источники.  
Конституция РФ.  
Гражданский кодекс РФ.  
Трудовой кодекс РФ.  
Кодекс РФ об административных правонарушениях.  
Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации.  
ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».  
ФКЗ «Об арбитражных судах Российской Федерации».  
ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».  
ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров».  
ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».  
ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».  
ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».  
Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

#### **2. Литература.**

**[Электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.book.ru/>**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2018. — 219 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-06048-3.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2018. — 157 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05655-4.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li><li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, действующим законодательством;</li></ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li><li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;</li></ul> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения творческих работ;</p> <p>промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачёта</p> <p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым студентами при выполнении контрольных и проверочных заданий, практических работ, самостоятельной работы по дисциплине, зачётных заданий.</p> <p>Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения творческих работ;</p> <p>промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачёта</p> <p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым студентами при выполнении контрольных и проверочных заданий, практических работ,</p>

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>самостоятельной работы по дисциплине, зачётных заданий. Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения творческих работ;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачёта</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым студентами при выполнении контрольных и проверочных заданий, практических работ, самостоятельной работы по дисциплине, зачётных заданий.</p>
<p>ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения творческих работ;</p>
<p>ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.</p>	<p>промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачёта</p>
<p>ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.</p>	<p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым студентами при выполнении контрольных и проверочных заданий, практических работ, самостоятельной работы по дисциплине, зачётных заданий.</p>
<p>ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения творческих работ;</p>
<p>ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.</p>	<p>промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачёта</p>
<p>ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.</p>	<p>Оценка результатов обучения осуществляется по 5-балльной системе в соответствии с уровнем усвоения знаний, умений, проявляемым студентами при выполнении контрольных и проверочных заданий, практических работ, самостоятельной работы по дисциплине, зачётных заданий.</p>
<p>ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.</p>	
<p>ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.</p>	
<p>ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций.</p>	
<p>ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации.</p>	
<p>ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.</p>	
<p>ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.</p>	