

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

Рассмотрено

цик洛вой комиссией по общепрофессиональным
дисциплинам и профессиональным модулям
отделения «Экономика и коммерция
(по отраслям)»

Согласовано

зам. директора по ОМР

Х Е. А. Ткаченко
«30 » августа 2018 г.

Протокол №1 от «30 » августа 2018 г.

Председатель комиссии:

Л Е. Н. Баранова

**Методические рекомендации
по организации внеаудиторной самостоятельной
работы студентов по учебной дисциплине:**

ОП. 09 «Аудит»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт
(по отраслям)»

Преподаватель: И. В. Поспелова

г. Грязовец
2018 г.

Задания составлены на основе рабочей программы по **ОП. 09 «Аудит»** по специальности среднего профессионального образования (*далее СПО*) **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»**

Для полного овладения знаниями и умениями, студенту необходимо заниматься внеаудиторной самостоятельной работой в течение учебного года.

Вопросы и задания на самостоятельную работу определяются преподавателем и охватывают учебный материал, который не рассматривается на аудиторных занятиях.

Задание на самостоятельную работу включает:

- работа с конспектом и учебной литературой;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим работам, оформление отчетов;
- подготовка к занятиям по контрольным вопросам;

В качестве видов контроля предусмотрено:

- наблюдение и оценка выполнения практических работ;
- оценка по результатам тестирования;
- оценка по результатам устного (и/или письменного) опроса

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы по **ОП. 09 «Аудит»** предназначены для студентов 3 курса специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»**

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций
- развитию исследовательских умений.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. По **ОП. 09 «Аудит»** используются следующие виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы: выполнение, подготовка сообщений, докладов, презентаций, конспекта, работа с источниками.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов используются зачеты, тестирование, защита практических работ, контрольные работы.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- ✓ уровень освоения студентом учебного материала;
- ✓ умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ сформированность общеучебных умений;

- ✓ уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике
- ✓ обоснованность и четкость изложения ответа;
- ✓ оформление материала в соответствии с требованиями;
- ✓ уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- ✓ уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- ✓ уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы рассчитаны на 21 час.

Введение

Назначение данного пособия – оказание методической помощи студенту в выполнении самостоятельной внеаудиторной работы.

В структуру пособия входят следующие разделы и темы:

Раздел 1. Основы аудита

Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита, организация аудиторской службы

Тема 1.2. Виды аудита

Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора

Раздел 2. Методология аудита

Тема 2.1. Общие понятия о формах, методах аудиторской деятельности

Тема 2.2. Технологические основы аудита

Тема 2.3 Аудиторское заключение

Раздел 3. Внутренний аудит организации

Тема 3.1. Аудит учёта денежных средств и операций в валюте

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 3.3. Аудиторская проверка учёта расчётных и кредитных операций

Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами

Тема 3.5. Аудиторская проверка операций с производственными запасами

Тема 3.6. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда

Тема 3.7. Аудиторская проверка готовой продукции и её продажи

Тема 3.8. Аудиторская проверка собственных средств организации

Тема 3.9. Аудиторская проверка финансовых результатов

Тема 3.10. Аудиторская проверка отчётности экономического субъекта

Задания для выполнения самостоятельной работы имеют следующую структуру:

1. Наименование раздела
2. Наименование темы на самостоятельную работу
3. Само задание
4. Цель выполнения задания
5. Методические указания по выполнению
6. Вопросы для самоконтроля
7. Список литературы
8. Форма отчетности

Руководство к изучению теоретического курса представляет собой не что иное, как план изучения раздела по темам с рекомендуемым списком литературы. На внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, отводится 21 час.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа по учебной дисциплине

ОП. 09 «Аудит»

Таблица №1

Наименование разделов и тем	Кол-во часов на самостоятельную работу	Вид самостоятельной работы	Формы контроля
<i>Раздел 1. Основы аудита</i>			
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита, организация аудиторской службы	1	Работа с учебной литературой	Конспект основных терминов
Тема 1.2. Виды аудита	1	Работа с конспектом, учебной литературой	Конспект основных терминов
Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита	1	Работа в программе Консультант плюс	Конспект основных терминов
Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора	1	Работа с конспектом, учебной литературой	Конспект основных терминов
<i>Раздел 2. Методология аудита</i>			
Тема 2.1. Общие понятия о формах, методах аудиторской деятельности	1	Создание презентации	Выступление на уроке с презентацией
Тема 2.2. Технологические основы аудита	1	Работа в программе Консультант плюс	Конспект основных терминов
Тема 2.3 Аудиторское заключение	2	Работа в программе Консультант плюс	Конспект основных терминов
<i>Раздел 3. Внутренний аудит организации</i>			
Тема 3.1. Аудит учёта денежных средств и операций в валюте	1	Работа с конспектом, учебной литературой	Написание теста
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	Создание презентации	Выступление на уроке с презентацией

Тема 3.3. Аудиторская проверка учёта расчётных и кредитных операций	1	Работа в программе Консультант плюс	Конспект основных терминов
Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами	2	Решение задач	Отчёт по задачам
Тема 3.5. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	1	Работа с конспектом, учебной литературой	Написание теста
Тема 3.6. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда	2	Решение задач	Отчёт по задачам
Тема 3.7. Аудиторская проверка готовой продукции и её продажи	1	Создание презентации	Выступление на уроке с презентацией
Тема 3.8. Аудиторская проверка собственных средств организации	1	Работа в программе Консультант плюс	Конспект основных терминов
Тема 3.9. Аудиторская проверка финансовых результатов	2	Решение задач	Отчёт по задачам
Тема 3.10. Аудиторская проверка отчётности экономического субъекта	1	Работа с конспектом, учебной литературой	Конспект основных терминов
Всего:	21 час		

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 1. Основы аудита

Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита, организация аудиторской службы

ЗАДАНИЕ 1. Изучить материал, содержащийся в темах, указанных в таблице 1.

Цель задания: развитие умения приобретать научные знания путем личных поисков в разных источниках литературы.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) Внимательно прочитать учебный материал, изложенный в учебной литературе, на указанных страницах.
- 2) Составить опорный конспект.
- 3) Выписать основные термины.
- 4) Подготовиться к рассмотрению вопросов для дифференцированного зачета

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. Основные принципы аудиторской деятельности.
2. Организация аудиторской службы в РФ: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики.
3. Ассоциация бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире

Рекомендуемая литература:

1. Лебедева Е.М. «Аудит»- учебник для СПО – М.: изд. «Академия», 2014г., с. 176
2. Подольский В. И. «Аудит» - учебник – М: изд. Юрайт, 2014г. - 587 с.
3. Подольский В.И. «Задачник по аудиту» - М.: изд. «Академия», 2014г., с. 304
4. Суйц В.П. «Аудит» - учебное пособие – М.: изд. «Кнорус», 2014г., с, 168
5. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
6. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
7. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
8. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
9. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: конспект основных терминов

Тема 1.2. Виды аудита

ЗАДАНИЕ 1. Работа с конспектом и учебной литературой, подготовка к устному опросу или к тестовому заданию по теме.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Вопросы:

1. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организаций.
2. Порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.
3. Внутренний аудит, как элемент контроля в процессе менеджмента.
4. Внешний аудит, как объективная оценка достоверности бухгалтерского учёта и финансовой отчетности проверяемой организации.
5. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг.
6. Обязательный аудит
7. Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках.

Рекомендуемая литература:

1. Лебедева Е.М. «Аудит»- учебник для СПО – М.: изд. «Академия», 2014г., с. 176
2. Подольский В. И. «Аудит» - учебник – М: изд. Юрайт, 2014г. - 587 с.
3. Подольский В.И. «Задачник по аудиту» - М.: изд. «Академия», 2014г., с. 304
4. Суйц В.П. «Аудит» - учебное пособие – М.: изд. «Кнорус», 2014г., с, 168
5. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
6. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.

Форма отчетности: устный ответ, написание теста по теме

Тема 1.3. Законодательная и нормативная база аудита

ЗАДАНИЕ 1. Работа в программе «Консультант плюс», подготовка к тестовому заданию по темам.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать, изучить учебный материал в программе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Примерные вопросы для работы в программе «Консультант плюс»:

1. Понятие аудиторского стандарта.
2. Цели стандартизации аудиторских процедур.
3. Международные стандарты и нормативно – правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
4. Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки

Рекомендуемая литература: программа Консультант плюс

Форма отчетности: конспект основных терминов

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора

ЗАДАНИЕ 1. Работа с конспектом и учебной литературой, подготовка к устному опросу или к тестовому заданию по теме.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Вопросы:

1. Основные задачи и функции аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдение стандартов и норм качества аудиторской работы.
2. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита.
3. Разработка профессиональных этических норм для аудиторской деятельности. Этика аудитора.
4. Аттестация аудиторских кадров и лицензирование аудиторской деятельности

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: устный ответ, написание теста по теме

Раздел 2. Методология аудита

Тема 2.1. Общие понятия о формах, методах аудиторской деятельности

ЗАДАНИЕ 1. Создание презентации

Цель задания: углубление знаний по теме и привитие навыков библиографического поиска необходимой информации (на бумажных носителях, в электронном виде).

Темы презентации:

1. Виды важнейших функций аудиторской работы: экспертно - оценочная, подтверждающая (идентифицирующая), корректирующая и прогнозирующая.
2. Понятие о финансовом, управлеченческом, налоговом аудите учёта, их сферы и объекты.
3. Аналитические процедуры.
4. Выборочные методы, применяемые аудиторами.
5. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита

Методические указания:

- 1) Изучить методические рекомендации при выполнении презентации.

2) Подберите необходимую литературу и статистический материал.

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: выступление на уроке с презентацией.

Тема 2.2. Технологические основы аудита

ЗАДАНИЕ 1. Работа в программе «Консультант плюс», подготовка к тестовому заданию по темам.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать, изучить учебный материал в программе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Примерные вопросы для работы в программе «Консультант плюс»:

1. Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги.
2. Оформление договора. Формулировка предмета договора, ответственности аудитора и клиента.
3. Планирование аудиторской работы и ожидаемые результаты проверки.
4. Разработка программы проверки, её основные этапы.
5. Основные процедуры аудиторской проверки.
6. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей.
7. Методы и порядок сбора информации.
8. Рабочие документы аудитора.
9. Аudit рисков.
10. Классификация ошибок

Рекомендуемая литература: программа Консультант плюс

Форма отчетности: конспект основных терминов

Тема 2.3 Аудиторское заключение

ЗАДАНИЕ 1. Работа в программе «Консультант плюс», подготовка к тестовому заданию по темам.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать, изучить учебный материал в программе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Примерные вопросы для работы в программе «Консультант плюс»:

1. Понятие аудиторского заключения и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации.
2. Содержание и формы аудиторского заключения, ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок.
3. Виды аудиторского заключения.
4. Дата подписания аудиторского заключения и отражения в нем последующих событий

Рекомендуемая литература: программа Консультант плюс

Форма отчетности: конспект основных терминов

Раздел 3. Внутренний аудит организации

Тема 3.1. Аудит учёта денежных средств и операций в валюте

ЗАДАНИЕ 1. Работа с конспектом и учебной литературой, подготовка к устному опросу или к тестовому заданию по теме.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.

- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Вопросы:

1. Законодательные документы по проведению аудита учёта денежных средств
2. Цели проверки и источники информации.
3. Методы проверки кассовых операций по счетам в банках.
4. Аудит кассовых операций.
5. Аудит операций по расчётным счетам.
6. Аудит операций на валютных счетах.
7. Аудит операций на специальных счетах.

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: устный ответ, написание теста по теме

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

ЗАДАНИЕ 1. Создание презентации

Цель задания: углубление знаний по теме и привитие навыков библиографического поиска необходимой информации (на бумажных носителях, в электронном виде).

Темы презентации:

1. Аудиторская проверка расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
2. Аудит косвенных налогов.
3. Аудит расчётов по налогу на прибыль.
4. Аудит расчетов с внебюджетными фондами на предприятии

Методические указания:

- 1) Изучить методические рекомендации при выполнении презентации.
- 2) Подберите необходимую литературу и статистический материал.

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: выступление на уроке с презентацией.

Тема 3.3. Аудиторская проверка учёта расчётных и кредитных операций

ЗАДАНИЕ 1. Работа в программе «Консультант плюс», подготовка к тестовому заданию по темам.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать, изучить учебный материал в программе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Примерные вопросы для работы в программе «Консультант плюс»:

1. Законодательные документы, источники информации, аудиторские процедуры.
2. Проверка расчётов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
3. Проверка расчётов с подотчётными лицами.
4. Проверка кредитных операций.

Рекомендуемая литература: программа Консультант плюс

Форма отчетности: конспект основных терминов

Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами

ЗАДАНИЕ 1. Проведение проверки правильности оценки, переоценки основных средств. Составление аудиторского заключения

Цель задания: Провести проверку правильности оценки, переоценки основных средств. Составить аудиторское заключение и подготовиться к выполнению практических работ.

Методические указания по выполнению задания:

- ✓ Внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе по теме: Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
- ✓ Изучить алгоритм решения задач в опорном конспекте по конкретной теме, самостоятельно решить предложенные задачи.

Данные для решения задач:

ЗАДАЧА 1.

Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 13 500 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту амортизационные отчисления составили 11 800 руб., по второму 12 000 руб. В акте на ликвидацию указаны причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утверждён руководителем. За демонтаж основных средств начислена заработка рабочим 175 руб., оприходовано металломолом на 40 руб. и запасных частей на 95 руб. Результат 3 065 руб. списано на счёт 83»Добавочный капитал».

Оцените ситуацию, дайте рекомендации.

ЗАДАЧА 2.

При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учёте аудитором установлено, что 25 декабря отчётного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приёмки-передачи) стоимостью 59 000 руб. Первоначальная стоимость объекта 50 000 руб., амортизация 8 000 руб. Расчёты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учётных документах по состоянию на 31 декабря отчётного года.

Оцените ситуацию, дайте рекомендации.

ЗАДАЧА 3.

Для осуществления уставной деятельности в ноябре отчётного года организацией были приняты безвозмездно переданные ей основные средства 150 300 руб. В том же месяце эти средства были переданы работникам организации в оплату задолженности по ранее начисленной заработной плате в размере 120 000 руб. В регистрах бухгалтерского учёта имеются следующие записи:

Дт70 Кт91/1 – 118 000 руб. - выплачена начисленная ранее заработка плата;
Дт91/2 Кт01 – 150 300 руб. – списаны основные средства;
Дт91/9 Кт91/1 – 32 300 руб. – определён финансовый результат;

Оцените ситуацию, дайте рекомендации.

Форма отчетности: отчёт по задачам

Тема 3.5. Аудиторская проверка операций с производственными запасами

ЗАДАНИЕ 1. Работа с конспектом и учебной литературой, подготовка к устному опросу или к тестовому заданию по теме.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Вопросы:

1. Основные нормативные документы, цели проверки и источники информации.
2. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов.
3. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций.
4. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.
5. Выводы и предложения по результатам проверки

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.

3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: устный ответ, написание теста по теме

Тема 3.6. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда

ЗАДАНИЕ 1. Проведение проверки начисления заработной платы, удержания из заработной платы

Цель задания: Провести проверку правильности начисления заработной платы, удержания из заработной платы и подготовиться к выполнению практических работ.

Методические указания по выполнению задания:

- ✓ Внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе по теме: Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
- ✓ Изучить алгоритм решения задач в опорном конспекте по конкретной теме, самостоятельно решить предложенные задачи.

Данные для решения задач:

ЗАДАЧА №1.

Сотруднику муниципального предприятия был предложен отпуск с 1 июля. При расчёте среднего заработка для оплаты очередного отпуска взята заработка плата за апрель - 20 000 руб., май – 21 000 руб., июнь – 22 000 руб., в остальные месяцы 19 000 руб. Кроме того выплачена разовая премия 5 000 руб.

На основании, какого нормативного документа производится начисление суммы отпускных. Приведите расчёт суммы отпускных до налогообложения.

ЗАДАЧА №2.

В июне 2016г. в организации произошла авария. Чтобы устранить её последствия, инженер И. И. Иванов несколько раз задерживался после окончания смены. В результате он сверхурочно отработал 5 дней по три часа. Всего в июне инженер отработал 175 часов. Его месячная норма 160 часов. Оклад инженера 20 000 руб.

Рассчитайте заработную плату И. И. Иванова за июнь месяц для составления аналитической справки для включения в письменную информацию аудитора по результатам проверки.

Форма отчетности: отчёт по задачам

Тема 3.7. Аудиторская проверка готовой продукции и её продажи

ЗАДАНИЕ 1. Создание презентации

Цель задания: углубление знаний по теме и привитие навыков библиографического поиска необходимой информации (на бумажных носителях, в электронном виде).

Темы презентации:

1. Методы проверки правильности ведения учёта затрат, относимых на себестоимость продукции.
2. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учётной политикой, документального подтверждения, отгрузки и продажи продукции.
3. Проверка налогообложения в операциях по учёту, налоговых регистров

Методические указания:

- 1) Изучить методические рекомендации при выполнении презентации.
- 2) Подберите необходимую литературу и статистический материал.

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: выступление на уроке с презентацией.

Тема 3.8. Аудиторская проверка собственных средств организации

ЗАДАНИЕ 1. Работа в программе «Консультант плюс», подготовка к тестовому заданию по темам.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать, изучить учебный материал в программе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Примерные вопросы для работы в программе «Консультант плюс»:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Проверка формирования капитала и резервов.
3. Методы проверки соблюдения принципа - стабильности величины уставного капитала, её соответствие размеру, определенному учредительными документами.
4. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации.
5. Проверка первичных документов по взносам учредителей.
6. Проверка правильности документального оформления операций по учёту.

Рекомендуемая литература: программа Консультант плюс

Форма отчетности: конспект основных терминов

Тема 3.9. Аудиторская проверка финансовых результатов

ЗАДАНИЕ 1. Проведение проверки правильности формирования финансового результата.

Цель задания: Провести проверку правильности формирования финансового результата и подготовиться к выполнению практических работ.

Методические указания по выполнению задания:

- ✓ Внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе по теме: Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
- ✓ Изучить алгоритм решения задач в опорном конспекте по конкретной теме, самостоятельно решить предложенные задачи.

Данные для решения задач:

ЗАДАЧА №1.

Отгружена готовая продукция и выставлен счет покупателю 10 января на сумму 118 000 руб., в том числе НДС. Договором купли-продажи установлен момент перехода права собственности при поступлении денежных средств на расчетный счет продавца. Себестоимость проданной продукции составила 70 000 руб. Счет оплачен покупателем 25 января.

Составлены следующие бухгалтерские записи:

1. 10 января Д 62 К 90-1 – 118 000 руб.;
2. 10 января Д 90-3 К 68 – 18 000 руб.;
3. 10 января Д 90-2 К 43 – 70 000 руб.;
4. 25 января Д 51 К 62 – 118 000 руб.;
5. 31 января Д 99 К 90-9 – 30 000 руб.

Проверить правильность формирования финансового результата.

ЗАДАЧА №2.

Отгружены покупателю материалы, которые не планируется использовать в организации, и выставлен счет покупателю 10 января на сумму 118 000 руб., в том числе НДС. Договором купли-продажи установлен момент перехода права собственности при поступлении денежных средств на расчетный счет продавца.

Фактическая себестоимость материалов составила 70 000 руб. Счет оплачен покупателем 25 января. Отразить в учете операции, связанные с формированием финансового результата.

Составлены следующие бухгалтерские записи:

- 1.** 10 января Д 62 К 90-1 – 118 000 руб.;
- 2.** 10 января Д 90-3 К 68 – 18 000 руб.;
- 3.** 10 января Д 90-2 К 43 – 70 000 руб.;
- 4.** 25 января Д 51 К 62 – 118 000 руб.;
- 5.** 31 января Д 99 К 90-9 – 30 000 руб.

Проверить правильность формирования финансового результата.

Форма отчетности: отчёт по задачам

Тема 3.10. Аудиторская проверка отчётности экономического субъекта

ЗАДАНИЕ 1. Работа с конспектом и учебной литературой, подготовка к устному опросу или к тестовому заданию по теме.

Цель задания: закрепление и систематизация знаний студентов по отдельным темам.

Методические указания по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1) внимательно прочитать учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.
- 2) Подготовиться к устному ответу по вопросам темы или выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал.
- 3) Составить развернутый план ответа.

Вопросы:

1. Цели проверки и источники информации.
2. Проверка соответствия состава бухгалтерской и налоговой отчётности требованиям законодательства.
3. Проверка содержания бухгалтерской и налоговой отчётности, сроков предоставления.
4. Проверка правильности документального оформления отчётности.
5. Выводы и предложения по результатам проверки

Рекомендуемая литература:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

Форма отчетности: устный ответ, написание теста по теме

Литература:

Основная:

1. ФЗ «Об аудиторской деятельности» № 307 – ФЗ от 30. 12. 2008 г.
2. ФЗ «Об утверждении положения о лицензировании аудиторской деятельности» от 16.02.2008г. № 80
3. ФЗ «О лицензировании отдельных видов аудиторской деятельности» от 06.05.2011 г. № 99
4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности с изменениями от 22.12.11г.
5. Новые ФСАД 7/2011
6. Налоговый кодекс РФ
7. Гражданский кодекс РФ
8. Лебедева Е.М. «Аудит»- учебник для СПО – М.: изд. «Академия», 2014г., с. 176
9. Подольский В. И. «Аудит» - учебник – М: изд. Юрайт, 2014г. - 587 с.
10. Подольский В.И. «Задачник по аудиту» - М.: изд. «Академия», 2014г., с. 304
11. Суйц В.П. «Аудит» - учебное пособие – М.: изд. «Кнорус», 2014г., с, 168

Дополнительная:

1. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016г. - 320 с.
2. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016г. - 320 с.
3. Суворова, С. П. Международные стандарты аудита / С.П. Суворова, Н.В. Парушкина, Е.В. Галкина. - М.: Инфра-М, Форум, 2017г. - 320 с.
4. Мартынова, Р. Ф. Аудит. Руководство для бухгалтеров / Р.Ф. Мартынова. - М.: Омега-Л, 2017г. - 224 с.
5. Дмитриева И. М. «Бухгалтерский учёт и аудит» - учебник практикум для СПО - Люберцы: Юрайт, 2016г., 323 с.

[Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

1. Курс по аудиту [Электронный ресурс] /. — Электронные текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 184 с. — 978-5-4374-0758-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65159.html>
2. Ерохина Е.И. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: сборник тестовых заданий самоконтроля для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, аудит» и «Финансы и кредит» / Е.И. Ерохина, Н.А. Голубева. — Электронные текстовые данные. — М.: Научный консультант, РУДН, 2017. — 222 с. — 978-5-9500354-8-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75463.html>

[Электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.book.ru/>
1.Аудит: учебник / В.П. Суйц. — Москва: КноРус, 2016. — 287 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-05368-3.

2.Выборочные методы в аудите: практическое пособие / Е.М. Четыркин, Н.Е. Васильева. — Москва: КноРус, 2016. — 131 с. — ISBN 978-5-406-03132-2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические указания для конспектирования

Существует два разных способа конспектирования – непосредственное и опосредованное. Во внеаудиторной самостоятельной работе имеет место опосредованное конспектирование.

Опосредованное конспектирование начинают лишь после прочтения всего текста до конца, после того, как будет понятен общий смысл текста и его внутренние содержательно-логические взаимосвязи. Сам же конспект необходимо вести не в порядке его изложения, а в последовательности этих взаимосвязей: они часто не совпадают, а уяснить суть дела можно только в его логической, а не риторической последовательности. Естественно, логическую последовательность содержания можно понять, лишь дочитав текст до конца и осознав в целом его содержание.

При такой работе станет ясно, что в каждом месте для вас существенно, что будет заведомо перекрыто содержанием другого пассажа, а что можно вообще опустить. Естественно, что при подобном конспектировании придётся компенсировать нарушение порядка изложения текста всякого рода пометками, перекрёстными ссылками и уточнениями. Но в этом нет ничего плохого, потому что именно перекрёстные ссылки наиболее полно фиксирует внутренние взаимосвязи темы.

Опосредованное конспектирование возможно применять и на лекции, если перед началом лекции преподаватель будет раздавать студентам схему лекции (табличка, краткий конспект в виде основных понятий, алгоритмы и т. д.).

Аннотирование книг, статей

Это предельно сжатое изложение основного содержания текста. Годится в особенности для поверхностной подготовки к коллоквиумам и семинарам, к которым задано проработать определённую литературу. Так же подходит для предварительных библиографических заметок «самому себе». Строится на

основе конспекта, только очень краткого. В отличие от реферата даёт представление не о содержании работы, а лишь о её тематике. Аннотация строится по стандартной схеме:

- предметная рубрика (выходные данные; область знания, к которой относится труд; тема или темы труда);
- поглавная структура труда (или, то же самое, «краткое изложение оглавления»);
- подробное, поглавное перечисление основных и дополнительных вопросов и проблем, затронутых в труде.

Аннотация включает: характеристику типа произведения, основной темы (проблемы, объекта), цели работы и её результаты; указывает, что нового несёт в себе данное произведение в сравнении с другими, родственными ему по тематике и целевому назначению (при переиздании – что отличает данное издание от предыдущего). Иногда приводятся сведения об авторе (национальная принадлежность, страна, период, к которому относится творчество автора, литературный жанр), основные проблемы и темы произведения, место и время действия описываемых событий. В аннотации указывается читательское назначение произведения печати.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерные презентации являются эффективным средством представления информации по какой-либо теме.

Презентации могут использоваться студентами в тематических докладах, при защите курсовых и дипломных работ и т.п.

Подготовку компьютерной презентации осуществляют в программе Power Point.

Основные этапы подготовки компьютерной презентации

Этап 1. Выбор темы, по которой будет готовиться компьютерная презентация; изучение теоретического материала по заданной теме.

Этап 2. Разработка плана презентации по выбранной теме.

При составлении плана следует, прежде всего, учитывать:

- целевую аудиторию, на которую рассчитана презентация
- технологические принципы создания компьютерных презентационных материалов, которые поддерживаются программой создания компьютерной презентации
- наличие информационных ресурсов, необходимых для реализации плана

Внимание! Рекомендуется зафиксировать план в письменном виде и использовать в ходе всей дальнейшей работе над презентацией.

Этап 3. Подбор информационных материалов, с использованием которых будет строиться презентация.

Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т.д., представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий периодической печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет. Если нужный для воплощения идеи материал не найден, его можно создать своими силами: написать текст, нарисовать схему или рисунок, построить таблицу или график.

Этап 4. Подготовка отдельных информационных ресурсов на электронных носителях в виде слайдов с использованием специальных программ (Power Point)

Слайды можно подготовить, используя следующие стратегии подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Внимание! Тексты презентации не должны быть большими. В компьютерной презентации используется использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание слушателей

Этап 5. Проведение презентации с использованием разработанных презентационных ресурсов (слайдов)

Необходимо учесть следующие моменты:

Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком

Помните! При проведении презентации недопустимо полностью перечитывать текст слайда! *Не заменяйте свою речь чтением текста!*

Структурные элементы компьютерной презентации

- ✓ Титульный лист

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторе.

- ✓ Информационный материал

Для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов

- ✓ Последний слайд

Содержит список использованных источников

Оформление презентации

Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления.

Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).

Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный

текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Важно! Проверьте презентацию на удобство её чтения с экрана.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат (*от латинского refero – докладываю, сообщаю*) – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания научной работы, результатов изучения научной проблемы, обзор соответствующих литературных и других источников. Как правило, реферат имеет научно-информационное назначение.

Это самостоятельная работа обучающегося и студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения на проблему. Содержание реферата должно быть логичным.

Выбор темы реферата определяется студентами самостоятельно в соответствии с перечнем тем рефератов. Темы рефератов разрабатывает преподаватель учебной дисциплины.

Содержание реферата

Реферат, как правило, содержит следующие структурные элементы:

1. титульный лист
2. оглавление
3. введение
4. основная часть
5. заключение
6. список использованных источников
7. приложения (при необходимости)

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями учебного заведения (см. образец)

В оглавлении приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф (см.образец).

Внимание! Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Во введении дается общая характеристика реферата: обоснование темы реферата, ее актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы. Введение должно быть кратким.

В основной части излагается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на 2 - 4 вопроса, раскрывающих сущность проблемы. Увеличивать число вопросов не следует, так как это приведет к их поверхностной разработке или значительному превышению объема реферата. Изложение каждого вопроса надо четко ограничивать с тем, чтобы можно было ясно видеть, где начинается и где заканчивается их освещение.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

В заключении подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата. В заключении студент также может изложить собственные впечатления и мнения, указать те проблемные вопросы, которые остались невыясненными и заслуживают дополнительного исследования.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их должно быть не менее 5-7 (см.образец).

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы, графики, схемы, инструкции, формы документов и т.п.).

Внимание! Допускается включение таблиц, графиков, схем как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Этапы работы над рефератом

Выполнение реферата целесообразно разделить на следующие этапы:

➤ выбор темы

Тему реферата следует выбирать из тех разделов учебной дисциплины, которые являются наиболее сложными для понимания или вызывают научный интерес. Написание работы по таким темам поможет студентам более глубоко разобраться в сложных и трудных проблемах изучаемой дисциплины,

ликвидировать пробелы, углубить знания по интересующей его научной проблеме и написать реферат творчески, высказав свое мнение по существу.

➤ ***подбор и изучение литературы, сбор и обработка фактического и статистического материала***

После выбора темы необходимо составить список необходимой литературы, подобрать ее и изучить. Начинать эту работу следует с исследования перечня рекомендованной литературы, интернет-источников. При изучении литературы можно делать выписки из книг и статей основных положений, теоретических выводов, определений, доказательств, статистических данных и т. п. Для написания реферата нужны не только литературные источники, но и статистические, нормативные материалы, на основе которых можно сделать обоснованные выводы о происходящих процессах и явлениях.

➤ ***составление плана основной части реферата***

После подбора и изучения литературы студент должен составить тщательно продуманный план реферата, который призван способствовать более полному раскрытию основных ее вопросов. План работы тесно связан с её структурой. Но раз дана структура работы, состоящая из введения, основного раздела и заключения, то задача студента состоит в том, чтобы определить 3 - 4 вопроса основной ее части, соблюдая их взаимосвязь и последовательность изложения.

➤ ***написание реферата***

При написании реферата **ВАЖНО** учитывать следующие моменты:

Реферат НЕ копирует дословно книги и статьи и НЕ является конспектом.

Реферат НЕ пишется по одному источнику и НЕ является докладом.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила: текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла; каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Для наглядности изложения можно сопровождать текст рисунками, таблицами. Фотографии, рисунки, карты, схемы, таблицы могут содержаться как в самом тексте, так и в виде приложения к работе. Все иллюстрации и таблицы нумеруются. Если они находятся в приложении, то в тексте обязательно делается на них ссылка.

Внимание! Объем реферата (без приложений) составляет 7-10 страниц

При оформлении реферата необходимо соблюдать следующие требования:

- реферат выполняется на листах А4, на одной стороне листа,

- шрифт – Times New Roman , размер 14 пт,
- межстрочный интервал – 1,5,
- выравнивание по ширине страницы,
- отступ красной строки одинаковый по всему тексту
- поля на странице: левое – 2 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация должна быть сквозной, от титульного до последнего листа текста. На титульном листе нумерация страниц *не проставляется*.

Заголовки разделов и подразделов печатать на отдельной строке с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выравнивание – по центру.

Внимание! Каждый новый раздел, параграф начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов (см. образец)

Список использованной литературы оформляется следующим образом:

- порядковый номер в списке;
- фамилия и инициалы автора;
- название книги (для статьи её заглавие, название сборника или журнала, его номер);
- место и год выпуска.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

➤ ***защита реферата***

Защита реферата заключается в кратком изложении проделанной работы и ответах на вопросы преподавателя по указанной теме. Сообщение должно отражать ключевые моменты работы, регламент – 5-7 минут.

По результатам защиты реферата выставляется оценка за выполненный реферат.

Оценку «отлично» получают работы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда в работе, выполненной на достаточном теоретическом уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени самостоятельности.

Оценку «удовлетворительно» имеют работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройного их изложения, самостоятельного анализа источников, содержатся отдельные ошибочные положения.

Оценку «неудовлетворительно» студент получает в случае, когда не может ответить на замечания, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы. В этом случае студенту предстоит повторная защита.