

БПОУ ВО «ГРЯЗОВЕЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ВО
«Грязовецкий
политехнический техникум»

А.С. Маслов
« » 2017г



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»

**Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

Форма обучения - заочная

Грязовец
2017

РАССМОТРЕН

на заседании цикловой комиссии
по общепрофессиональным дисциплинам и
профессиональным модулям отделения
«Экономика и коммерция (по отраслям)»

Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.

Председатель ЦК
Е.Н. Баранова

СОГЛАСОВАН

Зам директора по ОМР
Е.А. Ткаченко

«30» августа 2017 г.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине:

ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена

ФОС разработан на основании положений:

- ✓ ФГОС СПО специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. №832
- ✓ основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
- ✓ программы учебной дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

2. Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации

Код и наименование основных показателей оценки результатов (ОПОР)	Код и наименование элемента умений	Код и наименование элемента знаний
1	3	4
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации	У.1.Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта	3.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности
	У.2. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности	3.2. Международные стандарты финансовой отчётности 3.9. План счетов бухгалтерского учёта
ПК 1.3. Проводить учёт денежных средств, оформлять денежные документы и кассовые документы	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учёту имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта	У.5. Использовать формы и счета бухгалтерского учёта	3.9. План счетов бухгалтерского учёта
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учёту источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта	У.5.Использовать счета бухгалтерского учёта	3.9. План счетов бухгалтерского учёта
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	У.4.Следовать методам и принципам бухгалтерского учёта	3.8. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учёта	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачёт и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	У.5.Использовать формы и счета бухгалтерского учёта	3.9. План счетов бухгалтерского учёта
ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет различных уровней	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 3.2. Оформлять платёжные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта
ПК 3.4. Оформлять платёжные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям	У.3. Соблюдать требования к бухгалтерскому учёту	3.7. Основные требования к ведению бухгалтерского учёта

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период	У.5.Использовать формы и счета бухгалтерского учёта	3.9. Формы и счета бухгалтерского учёта
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчётности в установленные законодательством сроки	У.3.Использовать формы и счета бухгалтерского учёта	3.9. Формы бухгалтерского учёта
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам и формы статистической отчётности в установленные законодательством сроки	У.1.Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта У.3. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности	3.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности 3.3. Международные стандарты финансовой отчётности
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности.	У.1.Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта У.2. Национальную систему нормативного регулирования У.3. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности	3.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности 3.2. Национальную систему нормативного регулирования 3.3. Международные стандарты финансовой отчётности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У.4. Следовать принципам и методам бухгалтерского учёта	3.4. Понятие бухгалтерского учёта 3.5. Сущность и значение бухгалтерского учёта 3.6. Историю бухгалтерского учёта
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У.4. Следовать принципам и методам бухгалтерского учёта	3.8. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	У.5. Использовать формы и счета бухгалтерского учёта	3.9.План счетов бухгалтерского учёта

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>У.1. Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта</p> <p>У.2. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности</p>	<p>3.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта</p> <p>3.2. Национальную систему нормативного регулирования</p> <p>3.3.Международные стандарты финансовой отчётности</p>
<p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>У.5. Использовать формы и счета бухгалтерского учёта</p>	<p>3.9.План счетов бухгалтерского учёта</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>У.1. Следовать методам и принципам бухгалтерского учёта</p> <p>У.5. Использовать формы и счета бухгалтерского учёта</p>	<p>3.1. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта</p> <p>3. 9.План счетов бухгалтерского учёта</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполненных заданий</p>	<p>У.1. Следовать методам и принципам бухгалтерского учёта</p>	<p>3.1. Предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>У.2. Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности</p>	<p>3.3. Международные стандарты финансовой отчётности</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>У.1. Применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта</p>	<p>3.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности</p> <p>3.2. Национальная система нормативного регулирования.</p>

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»**

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации;
- ПК 1.3. Проводить учёт денежных средств. Оформлять денежные документы и кассовые документы;
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учёту имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта;
-
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учёту источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта;
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;
- ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учёта;
- ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачёт и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
-
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платёжные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчётно – кассовым банковским документам;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- ПК 3.4. Оформлять платёжные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям;
-
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчётности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам и формы статистической отчётности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности;

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполненных заданий;
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

4. Кодификатор контрольных заданий

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля	Код контрольного задания
Проектное задание	Учебный проект (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный творческий, рекламно-презентационный)	1
Реферативное задание	Реферат	2
Расчетная задача	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия, письменный экзамен	3
Поисковая задача	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание	4
Аналитическая задача	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание	5
Графическая задача	Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание	6
Задача на программирование	Контрольная работа, Индивидуальное домашнее задание	7
Тест, тестовое задание	Тестирование, письменный экзамен	8
Практическое задание	Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен	9
Экзаменационное задание	Письменный/устный экзамен	10
Ролевое задание	Деловая игра	11
Исследовательское задание	Исследовательская работа	12
Доклад, сообщение		13
Задание на ВКР дипломный проект	Выпускная квалификационная работа СПО	14
Задание на ВКР дипломная работа	Выпускная квалификационная работа СПО	15
Задание на ВКР письменная экзаменационная работа	Выпускная квалификационная работа НПО	16
Задание на ВКР выпускная практическая квалификационная работа	Выпускная квалификационная работа НПО	17

5. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств текущего контроля

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Код контрольного задания																								Количество контрольных заданий по типам				
	ПК 1.1. – ПК 1.4.								ПК 2.1.-ПК2.4.								ПК 3.1.-3.4.		ПК 4.1.-4.4.										
	У1	У2	У3	У5	З1	З2	З7	З9	У1	У3	У4	У5	З7	З8	З9		У3	З7	У2	У3	У5	З1	З2	5	6	8	9	13	
Раздел 1. Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение								13																				1	
Раздел 1. Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта	9	9			8	8													9					13			1	1	1
Раздел 1. Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта							13		9					8													1	1	1
Раздел 2. Тема 2.1. Бухгалтерский метод отражения информации									9				8														1	1	
Раздел 2. Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс																	9	8									1	1	
Раздел 3. Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта												9			8		9	8									1	1	
Раздел 3. Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах												9			8		9	8									1	1	
Раздел 3. Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта			9	9			8	13													9							1	1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса снабжения												9			13						9							1	1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса производства												9			13						9							1	1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса реализации												9			13						9							1	1
Раздел 5. Тема 5.1. Бухгалтерские документы, учётные регистры			9				13													9				13				1	1
Раздел 5. Тема 5.2. Инвентаризация										9		9	13		13													1	1
Раздел 6. Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта																			9					13				1	1
Раздел 6. Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях																	9	8									1	1	
Итого:																											7	14	10

5. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств текущего контроля

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Код контрольного задания																							Количество контрольных заданий по типам				
	ПК 4.1-4.2			ОК 1-3							ОК 4-6							ОК7-9										
	33	39		У4	У5	34	35	36	38	39	У1	У2	У5	31	32	33	39	У1	У2	31	32	33				3	8	9
Раздел 1. Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение																												
Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта	8																			8	8	8						
Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта				3			8																			1	1	
Раздел 2. Тема 2.1. Бухгалтерский метод отражения информации				3 3				8									8									1	1	
Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс									8							8										1	1	
Раздел 3.Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта				3						8																1	1	
Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах																	8		3							1	1	
Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта																	8	3	3	8	8					1	1	
Раздел 4.Тема 4.1. Учёт процесса снабжения		8												8														
Тема 4.1. Учёт процесса производства		8													8													
Тема 4.1. Учёт процесса реализации		8														8												
Раздел 5.Тема 5.1. Бухгалтерские документы, учётные регистры																												
Тема 5.2. Инвентаризация																												
Раздел 6.Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта																												
Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях																												
Итого:																										6	6	

6. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств промежуточного контроля

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Код контрольного задания																						Количество контрольных заданий по типам					
	ПК 1.1. – ПК 1.4.								ПК 2.1.-ПК2.4.								ПК 3.1.-3.4.		ПК 4.1.-4.4.									
	У1	У2	У3	У5	З1	З2	З7	З9	У1	У3	У4	У5	З7	З8	З9		У3	З7	У2	У3	У5	З1	З2	3	6	8	9	15
Раздел 1. Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение																												
Раздел 1. Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта	15				8														15							1		1
Раздел 1. Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта		3					15		15															1				1
Раздел 2. Тема 2.1. Бухгалтерский метод отражения информации			3						3															1				
Раздел 2. Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс				3																				1				
Раздел 3. Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта									3			15			8		15	8						1		1		1
Раздел 3. Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах										3		15			8		15	8						1		1		1
Раздел 3. Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта									3															1				
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса снабжения												3			15						9			1			1	1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса производства												3			15						9			1			1	1
Раздел 4. Тема 4.1. Учёт процесса реализации												3			15						9			1			1	1
Раздел 5. Тема 5.1. Бухгалтерские документы, учётные регистры																							15					1
Раздел 5. Тема 5.2. Инвентаризация										3		3	15		15									1				1
Раздел 6. Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта																			9				15				1	1
Раздел 6. Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях																	9										1	
Итого:																								10		3	5	10

6. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств промежуточного контроля

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Код контрольного задания																							Количество контрольных заданий по типам				
	ПК 4.1-4.2			ОК 1-3						ОК 4-6						ОК7-9												
	33	39		У4	У5	34	35	36	38	39	У1	У2	У5	31	32	33	39	У1	У2	31	32	33			3	15	8	9
Раздел 1. Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение																												
Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта	8																	9	9	8	8						1	1
Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта				3			8																		1		1	
Раздел 2. Тема 2.1. Бухгалтерский метод отражения информации				3				8									8								1		1	
Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс									8							8											1	
Раздел 3.Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта				15																						1		
Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах																			15							1		
Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта																		15	15							1		
Раздел 4.Тема 4.1. Учёт процесса снабжения		8									3														1		1	
Тема 4.1. Учёт процесса производства		8										3													1		1	
Тема 4.1. Учёт процесса реализации		8											3												1		1	
Раздел 5.Тема 5.1. Бухгалтерские документы, учётные регистры																												
Тема 5.2. Инвентаризация																												
Раздел 6.Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта																			15			15				1		
Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях																												
Итого:																									5	4	7	1

7. Структура банка контрольных заданий ФОС

Код контрольного задания	Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий	Время выполнения контрольного задания, час	Общее время выполнения контрольных заданий, час
3	Расчетная задача	21	0,5	10,5
8	Тест, тестовое задание	23	0,5	11,5
9	Практическое задание	21	2	42
10	Экзаменационное задание	-		
15	Задание на ВКР дипломную работу	14	2	28
Итого:		79		92

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

Тестовые задания

по учебной дисциплине:

ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Преподаватель: И. В. Пospelова

Грязовец
2017 г.

Пояснительная записка

Тестовые задания разработаны на основании программы учебной дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта» по специальности 38.02.01. « Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

При изучении дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта» необходимо проводить текущий контроль знаний, с этой целью разработаны тестовые задания по данной дисциплине.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учёту;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учёта;
- использовать формы и счета бухгалтерского учёта;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчётности;
- понятие бухгалтерского учёта;
- сущность и значение бухгалтерского учёта;
- историю бухгалтерского учёта;
- основные требования к ведению бухгалтерского учёта;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта;
- план счетов бухгалтерского учёта;
- формы бухгалтерского учёта;

Вопросы составлены по следующим темам и разделам дисциплины

ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»:

Раздел 1. Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи

Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение

Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта

Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта

Раздел 2. Бухгалтерский баланс

Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации

Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс

Раздел 3. Счета и двойная запись

Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта

Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах

Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта

Раздел 4. Принципы учёта основных хозяйственных процессов

Тема 4.1. Учёт процесса снабжения

Тема 4.2. Учёт процесса производства

Тема 4.3. Учёт процесса реализации

Раздел 5. Документация и инвентаризация

Тема 5.1. Бухгалтерские документы. Учётные регистры

Тема 5.2. Инвентаризация

Раздел 6. Технология обработки учётной информации

Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта

Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях

Критерии оценок предусмотрены в тестовых заданиях.

Тест
по теме 1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение.

Вариант - 1

1. Выберите правильное определение «Учёт – это.....» (за правильный ответ 1 балл)

- 1.1. Последовательность взаимосвязанных одновременно протекающих хозяйственных процессов.
- 1.2. вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена.
- 1.3. Установление наличия чего-нибудь, его измерение с количественной и качественной сторон.

2. Выберите, сколько применяется форм учёта в настоящее время? (за правильный ответ 1 балл)

- 2.1. 5
- 2.2. 7
- 2.3. 9

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла)

Понятия:

- 1. Оперативный учёт
- 2. Статистический учёт
- 3. Бухгалтерский учёт

Определения:

- а) осуществляет массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития.
- б) самый быстрый и простой вид учёта, в котором не требуется абсолютной точности.
- в) система сплошного непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

4. Дайте определение «Налоговый учёт – это.....». (2 балла)

5. Перечислите требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту. (10 баллов)

6. Сформулируйте цель финансового учёта? (2 балла)

7. Дайте определение «финансовый учёт – это.....» (2 балла)

Максимальное количество баллов 19

- Оценка «5» - 17-19
- Оценка «4» - 15-17
- Оценка «3» - 13-15
- Оценка «2» - менее 13

Тест
По теме 1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение.

Вариант - 2

**1. Выберите правильное определение «Хозяйственный учёт–это.....»
(за правильный ответ 1 балл)**

- 1.1 Установление наличия чего-нибудь, его измерение с количественной и качественной сторон.
- 1.2 Количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие.
- 1.3 завершающий этап комплексного исследования рынка, результаты которого используют при планировании своей деятельности.

2. Выберите, в каком веке возникла шахматная форма учёта? (1 балл).

- 2.1. 19
- 2.2. 18
- 2.3. 20

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла).

Понятия:

- 1. финансовый учёт
- 2. управленческий учёт
- 3. налоговый учёт

Определения:

- а) формирование полной и достоверной информации о порядке учёта хозяйственных операций для целей налогообложения.
- б) обобщает учётную информацию, которая используется как внутри предприятия, так и сообщается внешним пользователям
- в) самостоятельное направление бухгалтерского учёта, которое обеспечивает управленческий аппарат информацией, используемой для планирования, управления, контроля и оценки деятельности предприятия.

4. Дайте определение «Бухгалтерский учёт – это.....» (2 балла)

5. Перечислите отличительные признаки управленческого учёта, налогового и финансового. (10 баллов)

6. Сформулируйте цель управленческого учёта. (2 балла)

7. Дайте определение «Статистический учёт – это.....» (2 балла)

Максимальное количество баллов 19.

- Оценка «5» - 17-19
- Оценка «4» - 15-17
- Оценка «3» - 13-15
- Оценка «2» - менее 13

Тест

По разделу 1. «Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи»

Вариант - 1

1. Выберите правильное определение «Учёт – это.....» (за правильный ответ 1 балл)

- 1.1. Последовательность взаимосвязанных одновременно протекающих хозяйственных процессов.
- 1.2. вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена.
- 1.3. Установление наличия чего-нибудь, его измерение с количественной и качественной сторон.

2. Выберите, сколько применяется форм учёта в настоящее время? (за правильный ответ 1 балл)

- 2.1. 5
- 2.2. 7
- 2.3. 9

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла)

Понятия:

- 1. Оперативный учёт
- 2. Статистический учёт
- 3. Бухгалтерский учёт

Определения:

- а) осуществляет массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития.
- б) самый быстрый и простой вид учёта, в котором не требуется абсолютной точности.
- в) система сплошного непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

4. Дайте определение «Основных средств – это.....». (2 балла)

5. Перечислите оборотные активы . (9 баллов)

6. Сформулируйте определение «калькуляция»? (2 балла)

7. Дайте определение «метод бухгалтерского учёта – это.....» (2 балла)

Максимальное количество баллов 20

Оценка «5» - 18-20

Оценка «4» - 16-17

Оценка «3» - 14-15

Оценка «2» - менее 14

Тест

По разделу 1. «Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи»

Вариант - 2

**1. Выберите правильное определение «Хозяйственный учёт—это.....»
(за правильный ответ 1 балл)**

- 1.1 Установление наличия чего-нибудь, его измерение с количественной и качественной сторон.
- 1.2 Количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие.
- 1.3 завершающий этап комплексного исследования рынка, результаты которого используют при планировании своей деятельности.

2. Выберите, сколько измерителей применяется в бухгалтерском учёте? (1 балл).

- 2.1. 2
- 2.2. 4
- 2.3. 3

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла).

Понятия:

- 1. финансовый учёт
- 2. управленческий учёт
- 3. налоговый учёт

Определения:

- а) формирование полной и достоверной информации о порядке учёта хозяйственных операций для целей налогообложения.
- б) обобщает учётную информацию, которая используется как внутри предприятия, так и сообщается внешним пользователям
- в) самостоятельное направление бухгалтерского учёта, которое обеспечивает управленческий аппарат информацией, используемой для планирования, управления, контроля и оценки деятельности предприятия.

4. Дайте определение «Бухгалтерский учёт – это.....» (2 балла)

5. Перечислите краткосрочные обязательства организации. (9 баллов)

6. Сформулируйте определение «амортизация». (2 балла)

7. Дайте определение «Инвентаризация – это.....» (2 балла)

Максимальное количество баллов 20.

- Оценка «5» - 18-20
- Оценка «4» - 16-17
- Оценка «3» - 14-15
- Оценка «2» - менее 14

Тест
по разделу 2. «Бухгалтерский баланс»

Вариант - 1

- 1. Выберите правильное определение «Бухгалтерский баланс – это.....» (за правильный ответ 1 балл)**
 - 1.1. Последовательность взаимосвязанных одновременно протекающих хозяйственных процессов.
 - 1.2. Наименование удельного веса статей баланса и их группировка.
 - 1.3. Представляет собой способ группировки и отражения средств предприятия и источников их образования в денежном выражении на определённую дату.
- 2. Выберите, сколько существует видов баланса по времени составления? (за правильный ответ 1 балл)**
 - 2.1. 5
 - 2.2. 3
 - 2.3. 4
- 3. Перечислите, типы изменений баланса. (4 балла)**
- 4. Напишите формулу пассивного типа изменений. (2 балла)**
- 5. Перечислите виды баланса по способу очистки. (2 балла)**

Максимальное количество баллов 10

Оценка «5» - 9-10

Оценка «4» - 8-7

Оценка «3» - 6-5

Оценка «2» - менее 5

Тест
по разделу 2. «Бухгалтерский баланс»

Вариант - 2

- 1. Выберите правильное определение «Структура баланса –это.....»
(за правильный ответ 1 балл)**
 - 1.1 Наименование удельного веса статей баланса и их группировка.
 - 1.2 Количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов.
 - 1.3 Удельный вес площади пашни в составе с/х угодий.
- 2. Выберите, сколько существует видов баланса по источникам составления? (1 балл).**
 - 2.1. 2
 - 2.2. 3
 - 2.3. 4
- 3. Перечислите, виды баланса по времени составления. (4 балла)**
- 4. Напишите формулу активного типа изменений (2 балла)**
- 5. Перечислите виды баланса по объёму информации (2 балла)**

Максимальное количество баллов 10

Оценка «5» - 9-10
Оценка «4» - 8-7
Оценка «3» - 6-5
Оценка «2» - менее 5

Тест
по разделу 3. «Счета и двойная запись»

Вариант - 1

1. Выберите правильное определение «Бухгалтерский счёт – это.....» (за правильный ответ 1 балл)

- 1.1. Последовательность взаимосвязанных одновременно протекающих хозяйственных процессов, непрерывно связанных с балансом.
- 1.2. Способ отражения хозяйственных операций, которые регистрируются на предприятии по экономически однородным объектам.
- 1.3. Установление наличия чего-нибудь, его измерение с количественной и качественной сторон.

2. Выберите, что означает слово «дебет»? (за правильный ответ 1 балл)

- 2.1. взял
- 2.2. должен
- 2.3. верит

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла)

Понятия:

- 4. Сальдо
- 5. Активный счёт
- 6. План счетов

Определения:

- а) счета, на которых ведётся учёт поступления и выбытия хозяйственных средств предприятия.
- б) систематизированный перечень счетов бухгалтерского учёта, определяющий построение всей системы бухгалтерского учёта.
- в) остаток средств на начало и конец отчётного периода.

4. Дайте определение «Двойная запись – это.....». (2 балла)

5. Перечислите счета, для учёта основных средств. (4 балла)

6. Составьте корреспонденцию счетов: (4 балла)

- 6.1. В кассу внесён остаток подотчётных сумм
- 6.2. из кассы выплачена задолженность по заработной плате рабочим и служащим
- 6.3. поступили товары от поставщиков
- 6.4. при распределении прибыли, часть её зачислена в резервный капитал

Максимальное количество баллов 15.

- Оценка «5» - 14-15
- Оценка «4» - 13-12
- Оценка «3» - 11-10
- Оценка «2» - менее 10

Тест
по разделу 3. «Счета и двойная запись»

Вариант - 2

1. Выберите правильное определение «Корреспонденция счетов— это.....» (за правильный ответ 1 балл)

- 1.1 Счёт дебетуемый, а какой счёт кредитуемый.
- 1.2 Взаимосвязь между счетами при отражении на них хозяйственных операций.
- 1.3 Отражение хозяйственной операции по дебету одного и кредиту другого счёта.

2. Выберите, что означает слово кредит? (1 балл).

- 2.1. верит
- 2.2. не верит
- 2.3. возможно верит

3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла).

Понятия:

- 1. Обороты
- 2. открыть счёт
- 3. пассивные счета

Определения:

- а) счета на которых ведётся учёт источников образования хозяйственных средств.
- б) сумма всех операций, зафиксированных по дебету или кредиту бухгалтерского счёта
- в) нарисовать таблицу счёта и записать в неё начальное сальдо, то есть сумму из начального баланса того или иного имущества.

4. Дайте определение «субсчёт – это.....» (2 балла)

5. Перечислите счета для учёта денежных средств. (4 балла)

6. Составьте корреспонденцию счетов. (4 балла)

- 6.1. поступили деньги в кассу с расчётного счёта
- 6.2. за счёт краткосрочного кредита в банке оплачена кредиторская задолженность
- 6.3. из кассы выданы деньги под отчёт
- 6.4. на расчётный счёт поступили излишне перечисленные платежи в бюджет

Максимальное количество баллов 15.

- Оценка «5» - 14-15
- Оценка «4» - 13-12
- Оценка «3» - 11-10
- Оценка «2» - менее 10

Тест
по разделу 4 «Принципы учёта основных хозяйственных процессов»

Вариант - 1

- 1. Выберите, показатель характеризующий работу в производственных предприятиях (за правильный ответ 1 балл)**
- 1.1. Себестоимость готовой продукции;
 - 1.2. Качество продукции;
 - 1.3. Процент выполнения плана
- 2. Выберите, какие применяются счета для учёта производственных запасов? (за правильный ответ 1 балл)**
- 2.1. 10,15,16
 - 2.2. 01,02,04
 - 2.3. 20,25,26
- 3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла)**
- Понятия:**
- 1. Калькуляция
 - 2. Вспомогательные затраты
 - 3. Прямые затраты
- Определения:**
- а) затраты, связанные с производством определённого вида изделия, которое можно сразу включить в себестоимость продукции.
 - б) затраты, связанные с обслуживанием основного производства.
 - в) распределение затрат по отдельным статьям.
- 4. Для чего предназначен счёт 90. (2 балла)**
- 5. Составьте корреспонденцию счетов? (5 баллов)**
- 5.1. отражается прибыль от реализации продукции
 - 5.2. отражается фактическая себестоимость продукции, выпущенной из производства
 - 5.3. начислена заработная плата административному персоналу
 - 5.4. списаны затраты по содержанию и эксплуатации машин и оборудования
 - 5.5. перевод готовой продукции в состав материалов
- 6. Составьте по корреспонденции счетов хозяйственные операции (5 баллов)**
- 6.1. Дт94 Кт10
 - 6.2. Дт16 Кт15
 - 6.3. Дт25 Кт70
 - 6.4. Дт19 Кт60
 - 6.5. Дт20 Кт28

Максимальное количество баллов 17.

- Оценка «5» - 15-17
- Оценка «4» - 12-14
- Оценка «3» - 10-11
- Оценка «2» - менее 9

Тест
по разделу 4. «Принципы учёта основных хозяйственных процессов»

Вариант - 2

- 1. Выберите** затраты по месту возникновения (за правильный ответ 1 балл)
- 1.1 текущие.
 - 1.2 основные.
 - 1.3 условно-переменные
- 2. Выберите,** какие применяются счета для учёта процесса реализации? (1 балл).
- 2.1. 01,02,03
 - 2.2. 15,16,18
 - 2.3. 44,43,40

- 3. Найдите соответствие определений их названиям. (3 балла).**

Понятия:

- 1. незавершённое производство
- 2. метод ФИФО
- 3. накладные расходы

Определения:

- а) предполагает, что списание материалов на производство определяется последовательно в порядке поставок их на предприятие по принципу первая партия на приход, первая в расход
- б) совокупность продукции частичной готовности, не прошедшей предусмотренной технологии полный цикл производства, чтобы продукцию можно было отправить заказчику
- в) затраты, связанные непосредственно с процессом производства, но необходимые для его нормальной работы

- 4. Для чего предназначен счёт 15 (2 балла)**

- 5. Составьте** корреспонденцию счетов. (5 баллов)

- 5.1. оприходованы материалы в счёт выданного краткосрочного займа
- 5.2. отражается НДС по командировочным расходам
- 5.3. Произведены отчисления в пенсионный фонд
- 5.4. выпуск готовой продукции из производства
- 5.5. отражается убыток от реализации продукции

- 6. Составьте по корреспонденции счетов хозяйственные операции. (5 баллов)**

- 6.1. Дт90 Кт44
- 6.2. Дт90 Кт40
- 6.3. Дт90 Кт43
- 6.4. Дт19 Кт60
- 6.5. Дт20 Кт10

Максимальное количество баллов 17

- Оценка «5» - 15-17
- Оценка «4» - 12-14
- Оценка «3» - 10-11
- Оценка «2» - менее 9

БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»

Вопросы к экзамену

по учебной дисциплине:

ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Преподаватель: И. В. Пospelова

Грязовец
2017 г.

Пояснительная записка

Вопросы к экзамену разработаны на основании программы учебной дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

При изучении дисциплины ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта» следует постоянно обращать внимание на необходимость выполнения Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, т.к. необходимые знания и умения могут быть использованы в будущей практической деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учёту;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учёта;
- использовать формы и счета бухгалтерского учёта;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчётности;
- понятие бухгалтерского учёта;
- сущность и значение бухгалтерского учёта;
- историю бухгалтерского учёта;
- основные требования к ведению бухгалтерского учёта;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта;
- план счетов бухгалтерского учёта;
- формы бухгалтерского учёта;

**Вопросы составлены по следующим темам и разделам дисциплины
ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»:**

Раздел 1. Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи

Тема 1.1. Хозяйственный учёт, его сущность и значение

Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учёта

Тема 1.3. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта

Раздел 2. Бухгалтерский баланс

Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации

Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс

Раздел 3. Счета и двойная запись

Тема 3.1. Счета бухгалтерского учёта

Тема 3.2. Двойная запись операций на счетах

Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учёта

Раздел 4. Принципы учёта основных хозяйственных процессов

Тема 4.1. Учёт процесса снабжения

Тема 4.2. Учёт процесса производства

Тема 4.3. Учёт процесса реализации

Раздел 5. Документация и инвентаризация

Тема 5.1. Бухгалтерские документы. Учётные регистры

Тема 5.2. Инвентаризация

Раздел 6. Технология обработки учётной информации

Тема 6.1. Формы бухгалтерского учёта

Тема 6.2. Исправление ошибок в учётных записях

Критерии оценок:

«5» - ответ на вопрос дан полный, точный, чёткий

«4» - ответ на вопрос дан не полный, чётко и точно сформулированы определения, приведены примеры документов, перечислены элементы документа

«3» - ответ на вопрос дан не полный, определения сформулированы не точно, в оформлении документов допущены ошибки

«2» - ответ дан не полный, определения сформулированы не верно, грубые ошибки в оформлении документов

Вопросы

к экзамену по дисциплине: ОП. 08 «Основы бухгалтерского учёта»

1. Исторический обзор важнейших этапов развития бухгалтерского учёта.
2. Понятие о хозяйственном учёте.
3. Измерители, применяемые в учёте.
4. Виды хозяйственного учёта.
5. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту.
6. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учёте.
7. Основные задачи бухгалтерского учёта.
8. Объекты бухгалтерского учёта.
9. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
10. Классификация хозяйственных средств по источникам образования.
11. Методы ведения бухгалтерского учёта, их характеристика.
12. Понятие организации бухгалтерского учёта РФ.
13. ФЗ РФ «О бухгалтерском учёте» от 21. 11. 11г. №402
14. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности от 29.07.98г. №34-н

15. Бухгалтерский баланс, его назначение и место в бухгалтерской отчётности.
16. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
17. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика.
18. Бухгалтерские счета, их назначение и структура.
19. Счета активные и пассивные.
20. Активно-пассивные счета.
21. Понятие двойной записи операций на счетах.
22. Бухгалтерская проводка. Простые и сложные проводки.
23. Понятие корреспондирующих счетов.
24. Понятие и характеристика синтетических и аналитических счетов.
25. План счетов бухгалтерского учета.
26. Классификация счетов бухгалтерского учёта.
27. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учёта.
28. Понятие учёта процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями.
29. Фактическая себестоимость, приобретённых материальных ценностей.
30. Характеристика транспортно-заготовительных расходов.
31. Понятие учёта процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями.
32. Понятие прямых и косвенных затрат.
33. Характеристика незавершённого производства и фактической себестоимости выпущенной продукции.
34. Понятие реализации в соответствии с частью 1 Налогового кодекса РФ, отражение на счетах бухгалтерского учёта процесса реализации.
35. Определение финансового результата от реализации и отражение его на счетах бухгалтерского учёта.
36. Сущность и значение документов.
37. Классификация документов.
38. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов.
39. Документооборот и его правила.
40. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.
41. Инвентаризация, её сущность, значение и виды.
42. Порядок проведения инвентаризации и отражение её результатов в учёте.
43. Понятие учётных регистров, классификация учётных регистров.
44. Правила ведения учётных регистров.
45. Способы исправления ошибок в учётных регистрах.
46. Журнально-ордерная форма учёта.
47. Мемориально-ордерная форма учёта.
48. Автоматизированная форма учёта.
49. Упрощённая форма учёта.
50. Организация бухгалтерского учёта в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера.