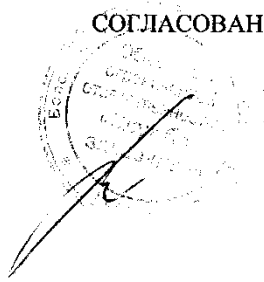


БПОУ ВО «ГРЯЗОВЕЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БПОУ ВО  
«Грязовецкий политехнический техникум»  
А.С. Маслов



2018г.

## Фонд оценочных средств

### ОП.06. Основы трудового законодательства

по профессии 13450 «Маляр»


г.Грязовец  
2018г.

**Рассмотрена**

цикловой комиссией по  
общепрофессиональным  
дисциплинам и профессиональным  
модулям отделения «Электрификации  
и автоматизации сельского хозяйства»


Протокол № 1 от «30» 08 2018г.

Председатель комиссии:

 Невзорова Т.В.

**Согласовано**

зам.директора по ОМР

 Е.А.Ткаченко  
« 30 » 08 2018г.

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.06. Основы трудового законодательства.

ФОС включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачёта.

ФОС разработан на основании положений

-основной адаптированной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки «Маляр»

-программы учебной дисциплины ОП.06. Основы трудового законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**

- права и обязанности гражданина как участника трудовых правоотношений
- способы защиты трудовых прав человека и гражданина в России, органы и способы их защиты

**уметь**

- правильно употреблять основные правовые понятия;
- характеризовать: порядок заключения и расторжения трудового договора;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности в трудовом праве.

**использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- поиска и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
- выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных трудовым правом;
- решения правовых задач и заданий (на примерах конкретных ситуаций).

## **Текущий контроль**

### **Тестовые задания по теме « Рабочее время»**

**Выберите правильный вариант ответа**

**1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать:**

- 1) 36 часов в неделю;
- 2) 40 часов в неделю;
- 3) 48 часов в неделю;
- 4) 50 часов в неделю.

**2. К работе в ночное время не допускаются:**

- 1) только беременные женщины;
- 2) только несовершеннолетние;
- 3) беременные женщины и несовершеннолетние;

**3. Ночным по Трудовому кодексу РФ считается время:**

- 1) с 18 часов вечера до 7 часов утра;
- 2) с 20 часов вечера до 6 часов утра;
- 3) с 22 часов вечера до 6 часов утра;
- 4) с 22 часов вечера до 7 часов утра.

**4. Неполное рабочее время может устанавливаться:**

- 1) по усмотрению работодателя;
- 2) по требованию работника;
- 3) по согласованию с профкомом;
- 4) *по соглашению между работником и работодателем.*

**5. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:**

- 1) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 80 часов в год;
- 2) *4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;*
- 3) 3-х часов в течение 2-х дней подряд и 100 часов в год;
- 4) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год

**-Тестовые задания по теме « Время отдыха»**

**1.Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам**

**продолжительностью не менее:**

- 1) *28 календарных дней;*
- 2) 30 рабочих дней;
- 3) 42 календарных дня;
- 4) 48 рабочих дней

**2. Общим выходным днем в РФ является:**

- 1) среда;
- 2) суббота;
- 3) *воскресенье;*
- 4) понедельник

**3. Отзыв работника из отпуска возможен:**

- 1) *только с согласия работника;*
- 2) без согласия работника;
- 3) без согласия работника, но с согласия профкома;

**4. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику:**

- 1) *ежегодно;*

- 2) один раз в 1,5 года;
- 3) один раз 2 года;

### **Тестовые задания по теме « Дисциплина труда»**

**1. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:**

- 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
- 2) *замечание, выговор, увольнение;*
- 3) предупреждение, замечание, отстранение от работы;
- 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.

**2. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:**

- 1) устное объяснение проступка работника;
- 2) *письменное объяснение проступка работника;*
- 3) свидетелей, подтверждающих невиновность работника;

**3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено:**

- 1) *только одно взыскание;*
- 2) два взыскания;
- 3) несколько взысканий;

**4. Прогул - это отсутствие на работе без уважительных причин:**

- 1) более 2-х часов;
- 2) *более 4-х часов;*
- 3) в пределах 3-х часов;
- 4) в пределах 4-х часов.

### **Тестовые задания по теме « Трудовое право »**

**1. Трудовое право регулирует следующие вопросы:**

- 1) брака и семьи;
- 2) выборы Президента РФ;
- 3) преступления и наказания;
- 4) *отношения работника и работодателя.*

**2. Действия, регулируемые трудовым правом:**

- 1) *выплата заработной платы;*
- 2) *купля-продажа товаров;*
- 3) *заключение брачного договора;*
- 4) *расторжение брака.*

**3. Основной источник трудового права:**

- 1) *Кодекс РФ об административных правонарушениях;*
- 2) *Гражданский кодекс РФ;*
- 3) *Семейный кодекс РФ;*
- 4) *Трудовой кодекс РФ*

## **Трудовой договор**

**1. Трудовой договор заключается:**

- 1) *в письменной форме;*
- 2) *в устной или письменной форме;*
- 3) *по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме;*
- 4) *как решит работодатель*

**2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:**

- 1) *за 2 дня;*
- 2) *за 2 недели;*
- 3) *за 1 месяц;*
- 4) *за 3 месяца*

**3. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:**

- 1) *через неделю после увольнения;*
- 2) *в день увольнения;*
- 3) *когда будут деньги в кассе;*
- 4) *по усмотрению работодателя.*

**4. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:**

- 1) *1 недели;*
- 2) *2-х недель;*
- 3) *2-х месяцев;*
- 4) *3-х месяцев*

**5. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку:**

- 1) в день увольнения;*
- 2) через неделю после увольнения;
- 3) через месяц после увольнения;
- 4) по усмотрению работодателя.

**6. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является:**

- 1) трудовая книжка;*
- 2) паспорт;
- 3) диплом;
- 4) сертификат специалиста

**7. Срочный трудовой договор заключается на срок не более:**

- 1) 1-го года;
- 2) 3-х лет;
- 3) в 5 лет;*
- 4) в 7 лет.

**8. Заключение трудового договора, по общему правилу, допускается с лицами, достигшими возраста:**

- 1) в 16 лет;*
- 2) в 17 лет;
- 3) в 18 лет;
- 4) в 21 года

**9. Заработная плата должна выплачиваться:**

- 1) один раз в месяц;
- 2) не реже чем каждые полмесяца;*
- 3) не реже чем один раз в неделю;
- 4) верный ответ отсутствует

***Ответы в тестовых заданиях выделены курсивом.***



## Задачи по трудовому праву.

### Задача 1

Семнадцатилетний студент Романов намеревался устроиться на работу в период летних каникул на завод «Азот». Но в отделе кадров ему в этом отказали, ссылаясь на несовершеннолетие и отсутствие разрешения родителей на трудоустройство.

Правильно ли ему отказали? С какого возраста граждане могут работать?

*(нет, трудоустройство с 16 лет по общему правилу)*

### Задача 2

В службу занятости обратился студент техникума дневной формы обучения за содействием в трудоустройстве в свободное от обучения время. Но ему было отказано, ссылаясь на то, что он принадлежит к занятому населению. Правомерный ли такой отказ? Имеет ли право такой студент приобрести статус безработного?

*(да, отказ правомерен; нет)*

### Задача 3

По завершении 9 классов общеобразовательной школы Якимов, которому исполнилось 15 лет, получив согласие родителей на трудоустройство, обратился к местному центру занятости с заявлением о регистрации его как ищущего работу, и предоставить статус безработного.

Какое решение должен принять центр занятости?

*(отказать, так как трудоспособный возраст, по общему правилу, с 16 лет)*

### Задача 4

Денисов был принят на работу в конструкторское бюро инженером-конструктором с испытательным сроком на один месяц. За два дня до окончания этого срока его предупредили в отделе кадров, что испытательный срок ему продлили еще на месяц, а через неделю он был уволен, как не выдержавший испытательный срок. Денисов обратился с иском в суд о восстановлении на работе.

Какое решение должно принять суд?

*(в пользу Денисова, так как испытательный срок прописывается в трудовом договоре)*

### Задача 5

Слесарь-сантехник ЖЭКа Соколов, находясь в нетрезвом состоянии на танцевальной площадке, совершил хулиганские действия, за что был осужден к условной мере наказания. Приказом начальника ЖЭКа Соколов был уволен с работы. Соколов обратился в суд с иском о восстановлении его

на работе.

Какое решение должно принять суд?

*(восстановить на работе)*

Задача 6

Семнадцатилетний студент техникума Петров на протяжении года в свободное от обучения время работал курьером в фирме «Рассвет»

Какой длительности должно быть его рабочее время?

*( 4 часа)*

Задача 7

Правилами внутреннего трудового распорядка частного предприятия «Океан», разработанными и утвержденными единолично директором предприятия, предусматривалось применение таких дисциплинарных взысканий, как замечание, предупреждение о несоответствии занимаемой должности, увольнение.

Предусмотрены ли такие взыскания в Трудовом кодексе РФ?

*( не предусмотрено предупреждение о несоответствии занимаемой должности)*

Задача 8

Слесарь Романов 20 марта самовольно оставил работу. Директору предприятия об этом стало известно из докладной записки начальника цеха 25 марта. С 1 апреля по 25 июня Романов находился на больничном. 30 мая директором предприятия был издан приказ о наложении на Романова дисциплинарного взыскания.

Правомерно ли примененное дисциплинарное взыскание?

*(нет, так как работник находился на больничном)*

Задача 9

Токарь Петров во время небрежной обработки детали повредил станок. Соответственно, по приказу директора предприятия ему был объявлен выговор, а бухгалтерия осуществила удержание с его заработной платы в размере полной стоимости ремонта станка, который превышает средний заработок Петров. Петров, считая незаконным два вида взысканий за один и тот же проступок, обратился в комиссию по трудовым спорам.

Какое решение должна принять КТС?

*( выговор отменить)*

Задача 10

В результате ненадлежащего исполнения охранником Филипповым своих функциональных обязанностей по охране объекта, с помещения склада частного предприятия неизвестным было похищено материальных ценностей

на сумму 30000 рублей.

Может ли Пилипенко быть привлечен к материальной ответственности?

( *может* )

Задача 11

Дежурный электрик завода железобетонных изделий Марков за собственные средства приобрел на рынке специальные резиновые рукавицы, поскольку ему на заводе они не были выданы в сроки, установленные нормами.

Будут ли ему компенсированы эти расходы?

( *да* )

Задача 12

Работник АО «Атек» Назаров обратился в суд с иском о признании приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания.

Но суд не принял этого заявления к рассмотрению, объяснив, что Назаров должен был предварительно обратиться в комиссию по трудовым спорам.

Прав ли судья?

( *нет* )

## **Вопросы по трудовому праву**

1. Каковы основные правила выплаты заработной платы?
2. Каковы принципы оплаты труда при выполнении сверхурочных работ, работы в выходные и праздничные дни?
3. Каким образом оплачивается время простоя?
4. Какие гарантии предоставляются работнику при его болезни;
5. Может ли заработная плата быть выдана в неденежной форме?
6. В каких документах прописаны правила поведения работника?
7. Приведите примеры способов поощрения работника работодателем.
8. Назовите виды дисциплинарных взысканий по ТК РФ; может ли работодатель применить дисциплинарное взыскание, не предусмотренное нормативно-правовым актом?
9. Возможно ли обжалование дисциплинарного взыскания работником?
10. Что такое дисциплина труда по ТК РФ?
11. Может ли работодатель применять поощрения, не перечисленные в Трудовом кодексе?
12. Может ли работодатель применять взыскания, не перечисленные в Трудовом кодексе?
13. Поощрение или наказание заносится в трудовую книжку работника?
14. Можно ли оштрафовать работника за опоздание на работу?

15. Найдите ошибку в действиях работодателя: А) за прогул работнику был объявлен выговор, а затем он был уволен? Б) за опоздание на работу без уважительной причины, которое произошло и обнаружено 15 сентября, 20 октября того же года работнику было объявлено замечание; Г) работник пострадал в ДТ происшествии, в результате которого не вышел на работу; на следующий день он узнал, что уволен за прогул.
16. Можно ли принуждать работника участвовать или отказаться от участия в проведении забастовки?
17. Когда работник должен приступить к работе, если в трудовом договоре не указан день начала работы;
18. С какого возраста, по общему правилу, можно заключить трудовой договор;
19. Привести примеры оснований для отстранения работника от работы;
20. За какое время до расторжения трудового договора работник обязан предупредить об этом работодателя, если договор расторгается по инициативе работника;
21. За что работодатель может уволить работника?;

## **Промежуточный контроль**

### **Примерный перечень вопросов к зачёту**

1. Понятие трудового права.
2. Работники и работодатели, их права и обязанности.
3. Профессиональные союзы и их роль в трудовых отношениях.
4. Порядок заключения трудового договора.
5. Коллективный договор.
6. Трудовой договор: понятие, содержание и виды.
7. Расторжение трудового договора.
8. Рабочее время: понятие, виды рабочего времени..
9. Понятие, значение и виды времени отдыха.
10. Заработная плата: понятие, государственные гарантии по оплате труда работников.
11. Дисциплина труда. Поощрения работников.
12. Дисциплинарные взыскания и порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности.
13. Охрана труда.
14. Материальная ответственность работника.
15. Индивидуальные трудовые споры
16. Коллективные трудовые споры. Забастовка.
17. Права и обязанности безработного.

